



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pielisensuun seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 08.02.2023 16:30 - 08.02.2023 19:11

Kokouspaikka Hukanhaudan seurakuntatalo, Lonikintie 18, 80230 Joensuu

Osallistujat	Reinikainen Tiina	puheenjohtaja
	Auvinen Päivi	jäsen
	Eteläpää Päivi	varapuheenjohtaja poistui §:n 19 käsittelyn jälkeen klo 18.22
	Haverinen Susanna	jäsen
	Heinonen Eila	jäsen
	Heikura Outi	jäsen
	Karvinen Tarmo	jäsen
	Kinnunen Satu	jäsen
	Kokkonen Leena	jäsen
	Mustajärvi Elias	jäsen
	Nissinen Mikko	varajäsen
	Paavilainen Päivi	jäsen
	Parikka Tuula	jäsen
	Sivonen Markku	jäsen
	Sivonen Olli	jäsen
	Tolonen Minna	jäsen

Läsnä etäyhteydellä

Lisäksi läsnä Itäluoma-Halme Raija pöytäkirjanpitäjä

Esteestä ilmoittaminen Tekstiviestillä, p. 050 342 8092, tai sähköpostilla raija.italuoma-halme@evl.fi.

08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 14 Joensuun seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 15 Nuorisotyönohjaaja Vesa Mäen irtisanoutuminen	2
§ 16 Nuorisotyönohjaajan virka	3
§ 17 Pastori Kirsi Heikkisen viranhoitomääräys	5
§ 18 Diakonia- ja yhteiskuntatyön toimintakertomus vuodelta 2022	6
§ 19 Aikuistyön toimintakertomus vuodelta 2022	7
§ 20 Varhaiskasvatuksen toimintakertomus vuodelta 2022	8
§ 21 Ystävyyseurakuntatyön toimintakertomus vuodelta 2022	9
§ 22 Lähetystyön vastuuryhmän täydentäminen	10
§ 23 Pielisensuun seurakuntaneuvostolle lähetetyt pöytäkirjat ja muistiot	12
§ 24 Ilmoitusasiat ja muut asiat	13
§ 25 Joensuun seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	14
Joensuun seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	15



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 14 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja Päivi Auvinen piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.” KL 7:4.1

”Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista päätösesityksineen.” Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 2 § 1 mom.

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen tähän seurakuntaneuvoston kokoukseen on lähetetty 3.2.2023.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

”Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.” KJ 7:6.2

”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää seurakuntaneuvosto kokouksessaan.” Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 6 § 3 mom.

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi heti kokouksen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Susanna Haverinen ja Outi Heikura.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Susanna Haverinen ja Eila Heinonen.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 15 Nuorisotyönohjaaja Vesa Mäen irtisanoutuminen

Diaarinumero DJOE/95/01.01.03/2023

Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Pielisensuun seurakunnan nuorisotyönohjaaja Vesa Mäki on jättänyt 30.1.2023 päivätyllä kirjeellään irtisanoutumisilmoituksen nuorisotyönohjaajan virasta koeajalla 1.2.2023 alkaen.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee Vesa Mäen irtisanoutumisen tiedoksi ja toteaa irtisanoutumisen tulleen voimaan 1.2.2023 alkaen.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto Ote Vesa Mäki.



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 16 Nuorisotyönohjaajan virka

Diaarinumero	DJOE/96/01.01.01/2023
Valmistelija	Kirkkoherra Tiina Reinikainen
Esittelijä	Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Pielisensuun seurakunnassa on vapautunut nuorisotyönohjaajan virka. Haettavana olevan viran vastuualueena on varhaisnuorisotyö. Viran tehtäviin kuuluu varhaisnuorisotyön kerhotoiminnan organisointi, yhteistyö alakoulujen kanssa, retket ja leirit, osallistuminen rippikouluun ja partion yhdyshenkilönä toimiminen. Viranhaltija kuuluu viisihenkiseen nuorisotyön tiimiin, jossa tehdään työtä yli työalarajojen.

Kelpoisuus ja osaaminen

Virassa vaaditaan nuorisotyönohjaajan virkaan kelpoistava tutkinto, joka on ilmaistu kirkkohallituksen päätöksessä 137 tai piispainkokouksen päätöksessä 102.

Kirkkolain 6 luvun 13 §:n 2 momentin mukaan virkaan valittavan täytyy olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Lasten kanssa työskenteleviltä vaaditaan rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa mainittu rikosrekisteriote. Virassa on kuuden kuukauden koeaika.

Valinnassa katsotaan eduksi kokemus ja osaaminen viran vastuualueista. Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, organisointikykyä, kykyä toimia eri-ikäisten ihmisten kanssa sekä viestintäosaamista. Arvostamme tehtävään motivoitunutta nuorisotyönohjaajaa.

Hakumenettely

Kirkkolain 6 luvun 10 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei jäljempänä toisin säädetä. Viranhakuilmoitukset on saatettava tiedoksi julkaisemalla ne työnantajan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä tarpeen vaatiessa muulla työnantajan päättämällä tavalla, jollei toisin säädetä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää ilmoituksen julkaisemisesta.

”Sellaiseen virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja tuolloin täyttää kelpoisuusvaatimukset. Hakemukseen on liitettävä selvitys hakijan kelpoisuudesta.” KL 6:12.1

Ehdotus viranhakuilmoitukseksi on liitteenä.



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Esitys

Seurakuntaneuvosto päättää

1. julistaa nuorisotyönohjaajan viran haettavaksi liitteen mukaisella ilmoituksella, joka julkaistaan Pielisensuun seurakunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, Karjalan Heili-, Kirkkotie-, Kotimaa - lehdissä sekä Joensuun seurakuntien, Kirkkohallituksen ja työvoimahallinnon Internet-sivuilla. Lisäksi virkaa mainostetaan kohdennetusti sosiaalisessa mediassa sekä nuorisotyönohjaajan tutkintoon valmistavissa oppilaitoksissa,
2. nimetä haastatteluryhmään seurakuntayhtymän henkilöstöpäällikkö Päivi Hirvosen, kirkkoherra Tiina Reinikaisen, nuorisotyönohjaaja Tiina Hovattala-Saatsin ja kolme seurakuntaneuvoston jäsentä sekä
3. valtuuttaa haastatteluryhmän valitsemaan hakijoista haastatteluun kutsuttavat ja tekemään valinnasta ehdotuksen seurakuntaneuvostolle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin. Haastatteluryhmään valittiin seurakuntaneuvoston jäsenet Päivi Eteläpää, Susanna Haverinen ja Mikko Nissinen.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 17 Pastori Kirsi Heikkisen viranhoitomääräys

Diaarinumero DJOE/94/01.01.01/2023
Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen
Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Pielisensuun seurakunnan seurakuntapastori Sasu Kallio työskentelee osa-aikaisesti (60 %) ajalla 1.–28.2.2023, minkä vuoksi seurakunnassa on tarve toisen osa-aikaisen papin palkkaamiseen. Lisäksi helmi-maaliskuun vaihteessa Pielisensuun seurakunnassa käynnistetään kirkkokahvilatoiminta, johon tarvitaan työntekijäresursseja.

Pastori Kirsi Heikkinen on työskennellyt Pielisensuun seurakunnassa seurakuntapastorin sijaisena 1.–31.1.2023. Hän on ilmaissut halukkuutensa osa-aikaisen papin tehtävään. Heikkisen työaika tulee olemaan 52 % täydestä työajasta seuraavasti:

- ajalla 1.–28.2.2023 työaika on seurakuntapastorin sijaisena 40 % sekä 12 % virkaa perustamatta.
- ajalla 1.–15.3.2023 työaika on 52 % virkaa perustamatta.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää

1. pyytää pastori Kirsi Heikkiselle viranhoitomääräystä Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta 52 % työajalla ajalle 1.–28.2.2023, josta 40 % seurakuntapastorin sijaisena ja 12 % virkaa perustamatta sekä ajalle 1.–15.3.2023 virkaa perustamatta 52 %:n työajalla,
2. määrätä Kirsi Heikkisen palkaksi vaativuusryhmän 602 mukaisen palkan,
3. määrätä Kirsi Heikkisen viranhoitopaikaksi Pielisensuun kirkon, Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto Ote Kirsi Heikkinen, Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 18 Diakonia- ja yhteiskuntatyön toimintakertomus vuodelta 2022

Diaarinumero DJOE/81/04.07.00/2023

Valmistelija

Esittelijä Katja Nuuhkarinen

”Vastuuryhmä laatii vuosittain seurakuntaneuvostolle työalaansa koskevan toimintasuunnitelman sekä edellisen vuoden toimintakertomuksen.”
Pielisensuun seurakuntaneuvoston asettamien vastuuryhmien toimintasääntö 3 §.

Työaloista vastaavat viranhaltijat ovat laatineet diakonia- ja yhteiskuntatyön toimintakertomuksen vuodelta 2022.

Puheenjohtaja on kutsunut diakoniatyöntekijä Katja Nuuhkarisen kokoukseen esittelemään toimintakertomusta. Toimintakertomus on lähetetty esityslistan liitteenä.

Esitys Seurakuntaneuvosto

1. myöntää Katja Nuuhkariselle läsnäolo- ja puheoikeuden asian käsittelyn ajaksi,
2. merkitsee tiedoksi diakonia- ja yhteiskuntatyön toimintakertomuksen vuodelta 2022. Seurakunnan toimintakertomus hyväksytään kokonaisuudessaan seurakuntaneuvoston kokouksessa 22.2.2023.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 19 Aikuistyön toimintakertomus vuodelta 2022

Diaarinumero DJOE/82/04.05.00/2023

Valmistelija

Esittelijä Anna-Riitta Pellikka

"Vastuuryhmä laatii vuosittain seurakuntaneuvostolle työalaansa koskevan toimintasuunnitelman sekä edellisen vuoden toimintakertomuksen."
Pielisensuun seurakuntaneuvoston asettamien vastuuryhmien toimintasääntö 3 §.

Vastuuryhmän laatima aikuistyön toimintakertomus vuodelta 2022 on lähetetty esityslistan liitteenä. Puheenjohtaja on kutsunut aikuistyöstä vastaavan pastori Anna-Riitta Pellikan kokoukseen esittelemään toimintakertomuksen.

Esitys Seurakuntaneuvosto

1. myöntää Anna-Riitta Pellikalle läsnäolo- ja puheoikeuden asian käsittelyn ajaksi
2. merkitsee tiedoksi aikuistyön toimintakertomuksen vuodelta 2022. Seurakunnan toimintakertomus hyväksytään kokonaisuudessaan seurakuntaneuvoston kokouksessa 22.2.2023.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 20 Varhaiskasvatuksen toimintakertomus vuodelta 2022

Diaarinumero DJOE/83/04.04.00/2023

Valmistelija

Esittelijä Riitta Mälkönen

Työalasta vastaava viranhaltija on laatinut varhaiskasvatuksen toimintakertomuksen vuodelta 2022.

Puheenjohtaja on kutsunut kokoukseen varhaiskasvatuksen ohjaaja Riitta Mälkösen esittelemään toimintakertomusta. Toimintakertomus on lähetetty esityslistan liitteenä.

Esitys Seurakuntaneuvosto

1. myöntää Riitta Mälköselä läsnäolo- ja puheoikeuden asian käsittelyn ajaksi,
2. merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuksen toimintakertomuksen vuodelta 2022. Seurakunnan toimintakertomus hyväksytään kokonaisuudessaan seurakuntaneuvoston kokouksessa 22.2.2023.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 21 Ystävyysseurakuntatyön toimintakertomus vuodelta 2022

Diaarinumero DJOE/91/04.09.00/2023

Valmistelija

Esittelijä Timo-Ilkka Antikainen

”Vastuuryhmä laatii vuosittain seurakuntaneuvostolle työalaansa koskevan toimintasuunnitelman sekä edellisen vuoden toimintakertomuksen.”
Pielisensuun seurakuntaneuvoston asettamien vastuuryhmien toimintasääntö 3 §.

Pielisensuun seurakunnan ystävyysseurakuntatyöstä laadittu toimintakertomus vuodelta 2022 on lähetetty esityslistan liitteenä.

Puheenjohtaja on kutsunut pastori Timo-Ilkka Antikaisen esittelemään ystävyysseurakuntatyön toimintakertomuksen.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää

1. myöntää Timo-Ilkka Antikaiselle läsnäolo- ja puheoikeuden asian käsittelyn ajaksi,
2. merkitsee tiedoksi ystävyysseurakuntayön toimintakertomuksen vuodelta 2022. Seurakunnan toimintakertomus hyväksytään kokonaisuudessaan seurakuntaneuvoston kokouksessa 22.2.2023.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 22 Lähetyksen vastuuryhmän täydentäminen

Diaarinumero	DJOE/89/00.00.01/2023
Valmistelija	Kirkkoherra Tiina Reinikainen
Esittelijä	Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Pielisensuun seurakuntaneuvosto 18.1.2023, § 9

”Työtä johtaa ja siitä vastaa seurakuntaneuvosto, joka asettaa työalalle lähetyksen- ja kansainvälisen työn vastuuryhmän. Sen tehtävät on määritelty seurakuntaneuvoston hyväksymässä toimintasäännössä.”

Pielisensuun seurakunnan lähetyksen- ja kansainvälisen työn johtosääntö 2 §

”Seurakuntaneuvosto asettaa vastuuryhmät kirkkoherran ja asianomaisille työalalle nimettyjen viranhaltijoiden yhteisestä esityksestä neljäksi vuodeksi kerrallaan. Hallinnollisesti vastuuryhmät ovat seurakuntaneuvoston alaisia. Vastuuryhmään kuuluu 3–6 jäsentä sekä työalaa hoitavat viranhaltijat.”
Pielisensuun seurakuntaneuvoston asettamien vastuuryhmien toimintasääntö 2 § 1–2 mom.

”Lähetyksen vastuuryhmän toiminta-ajatuksena on kehittää, suunnitella ja toteuttaa seurakunnan lähetystyötä seurakuntaneuvoston vahvistaman lähetyksen johtosäännön mukaisesti.” Pielisensuun seurakuntaneuvoston asettamien vastuuryhmien toimintasääntö 9 §

”Kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, piispainkokousta, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.” KL 23:8

Pielisensuun seurakunnan lähetyksen- ja kansainvälisen työn johtosääntö on jaettu esityslistan mukana.

Kirkkoherra ja lähetyksen- ja kansainvälisen työn viranhaltijat esittävät seuraavia henkilöitä valittaviksi lähetyksen vastuuryhmään: Tarmo Karvinen, Leena Kokkonen, Matti Lühr ja Pirkko Myller sekä viranhaltijoista pastori Timo-Iikka Antikainen ja lähetyssihteeri Arja Ryyänen.

Esitys	Seurakuntaneuvosto keskustelee lähetyksen vastuuryhmän kokoonpanosta, päättää asettaa vastuuryhmän vuosille 2023-2026 ja nimetä siihen jäsenet ja koolle kutsujan.
Päätös	Seurakuntaneuvosto keskusteli lähetyksen vastuuryhmän kokoonpanosta, päätti asettaa lähetyksen vastuuryhmän vuosille 2023-2026 ja nimesi sen jäseniksi seuraavat henkilöt: Tarmo Karvinen, Leena Kokkonen, Riitta



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Laasonen, Matti Lihr ja Pirkko Myller sekä viranhaltijoista pastori Timo-Ilkka Antikainen ja lähetys sihteeri Arja Rynänen (koolle kutsuja).

Pielisensuun seurakuntaneuvosto 8.2.2023, § 22

Eesitys	Seurakuntaneuvosto täydentää lähetystyön vastuuryhmää ja nimeää jäseneksi Sinikka Huurinainen.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	
Tiedoksianto	Arja Rynänen



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 23 Pielisensuun seurakuntaneuvostolle lähetetyt pöytäkirjat ja muistiot

Diaarinumero DJOE/101/00.01.02/2023
Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen
Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Seurakuntaneuvostolle on lähetetty tiedoksi seuraava muistiot:

Diakoniatyön vastuuryhmän muistio 23.1.2023

Asialistalla mm. vuoden 2022 toimintakertomus ja kuvaus toiminnasta.

Aikuistyön vastuuryhmän muistio 25.1.2023

Asialistalla mm. vuoden 2022 toimintakertomuksen laatiminen, vuoden 2023 tavoitteisiin tutustuminen.

Ystävyyssseurakuntatyön muistio 1.2.2023

Asialistalla mm. Kontupohjan seurakunnan tilanne, Sakun seurakunnan 10-vuotisjuhlat, Kirkon Ulkomaanavun ajankohtaispäivät 23.3.2023, avun toimittaminen Ukrainaan keväällä.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee muistiot tiedoksi.
Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.
Muutoksenhaku
Tiedoksianto



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 24 Ilmoitusasiat ja muut asiat

Diaarinumero DJOE/102/00.07.00/2023

Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

- Schwarzenbachin ystävyysseurakunnan vierailukutsu 5.6./6.6.-10.6.2023. Ohjelmaan sisältyy osallistuminen Saksan kirkkopäiville Nürnbergissä. Kutsu on kuuden hengen ryhmälle, joista osa seurakunnasta ja osa luottamushenkilöistä.

Esitys Pielisensuun seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitus- ja muut asiat tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin. Seurakuntaneuvosto päätyi esittämään matkalle Pielisensuun seurakunnan työntekijöitä ja ystävyysseurakuntatyöhön sitoutuneita seurakuntalaisia.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 25 Kokouksen päättäminen

Valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.11.

Allekirjoitukset

Tiina Reinikainen
puheenjohtaja

Raija Itäluoma-Halme
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Joensuu 8.2.2023

Susanna Haverinen
pöytäkirjantarkastaja

Eila Heinonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 9.2.–10.3.2023 Pielisensuun seurakuntatoimistossa, Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 3.2.-10.3.2023 Pielisensuun seurakunnan ilmoitustauluilla.

Joensuu 10.3.2023

Raija Itäluoma-Halme
kokouksen sihteeri



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 14-17, 23-25 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 18-22 §

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- 1 Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- 2 Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- 3 Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- 4 Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- 5 Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroä laskettuna ovat:



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut)
- 150 000 € (rakennusurakat)
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut)
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut)
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä **kirjallisen** oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen

**Pielisensuun seurakunta
seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite

Huvilakatu 8 b, Joensuu

Postiosoite

Huvilakatu 8 b, 80100 Joensuu

Sähköpostiosoite

pielisensuun.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät 18-22 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Hankintayksikkö	Pielisensuun seurakunta seurakuntaneuvosto
Käyntiosoite	Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu
Postiosoite	Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu
Sähköposti	pielisensuun.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimustajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät ole jo hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite	Minna Canthinkatu 64, 70100 Kuopio
Postiosoite	PL 1744, 70101 Kuopio
Sähköposti	ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen	Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli
---------------------	--



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirjan pykälät

Osoite

Kuninkaankatu 22, 70100 Kuopio

Sähköposti

kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Postiosoite

PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite

Eteläranta 8, Helsinki

Faksi

09 180 2350

Sähköposti

kirkkohallitus@evl.fiValitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Käyntiosoite **Tuomioistuimet-talo
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Faksi **029 564 3314**

Sähköpostiosoite markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



08.02.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.