



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**Pielisensuun seurakuntaneuvoston kokous**

|              |  |                                       |
|--------------|--|---------------------------------------|
| Kokousaika   | 22.03.2023 16:30 - 22.03.2023 18:16                      |                                       |
| Kokouspaikka | Hukanhaudan seurakuntatalo, Lonikintie 18, 80230 Joensuu |                                       |
| Osallistujat | Reinikainen Tiina  | puheenjohtaja                         |
|              | Auvinen Päivi  | jäsen                                 |
|              | Eteläpää Päivi   | varapuheenjohtaja                     |
|              | Haverinen Susanna  | jäsen                                 |
|              | <del>Heikura Outi</del>                                  | <del>jäsen, varalla Nissinen</del>    |
|              | Heinonen Eila  | jäsen                                 |
|              | Karvinen Tarmo   | jäsen                                 |
|              | Kinnunen Satu  | jäsen, saapui §:n 39 aikana klo 16.57 |
|              | Kokkonen Leena   | jäsen                                 |
|              | Mustajärvi Elias   | jäsen                                 |
|              | Nissinen Mikko   | varajäsen                             |
|              | Paavilainen Päivi  | jäsen                                 |
|              | Parikka Tuula  | jäsen                                 |
|              | <del>Sivonen Markku</del>                                | <del>jäsen, varalla Rotinen</del>     |
|              | Rotinen Leena  | varajäsen                             |
|              | Sivonen Olli   | jäsen                                 |
|              | Tolonen Minna  | jäsen                                 |

Lisäksi läsnä Itäluoma-Halme Raija pöytäkirjanpitäjä

Esteestä ilmoittaminen Tekstiviestillä, p. 050 342 8092, tai sähköpostilla raija.italuoma-halme@evl.fi.

22.03.2023

**Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto****Sisällysluettelo**

|  |    |
|--|----|
| § 36 Joensuun seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto -<br>Kokoustiedot .....           | 1  |
| § 37 Seurakuntaneuvoston lausunto pastori Sasu Kallion virkavapaahakemuksesta .....                            | 3  |
| § 38 Lastenohjaaja Maija Gavrilovin irtisanoutuminen .....   | 4  |
| § 39 Pastori Kirsi Heikkisen viranhoitomääräys .....   | 5  |
| § 40 Nuorisotyönohjaajan virka .....   | 6  |
| § 41 Pielisensuun henkilöstön (muiden kuin papiston) vuosilomat 2.5.-30.9.2023 .....                           | 9  |
| § 42 Diakonian taloudellisen tuen ohjeistus .....  | 11 |
| § 43 Seurakuntaneuvoston puheenjohtajan/kirkkoherran tekemät päätökset .....                                   | 12 |
| § 44 Ilmoitusasiat ja muut asiat .....   | 13 |
| § 45 Joensuun seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto -<br>Kokouksen päättäminen .....  | 14 |
| Joensuun seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto -<br>Valitusosoitus pöytäkirjaan ..... | 15 |



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

## § 36 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja Tiina Reinikainen avasi kokouksen ja Eila Heinonen piti alkuhartauden.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

"Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla." KL 7:4.1

"Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista päätösesityksineen." Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 2 § 1 mom.

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen tähän seurakuntaneuvoston kokoukseen on lähetetty 17.3.2023

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

### Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

"Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä." KJ 7:6.2

"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää seurakuntaneuvosto kokouksessaan." Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 6 § 3 mom.

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi heti kokouksen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Outi Heikura ja Leena Kokkonen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin Leena Kokkonen ja Elias Mustajärvi.



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

### **Kokouksen työjärjestys**

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 37 Seurakuntaneuvoston lausunto pastori Sasu Kallion virkavapaahakemuksesta**

Diaarinumero DJOE/149/01.01.02/2023

Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Pastori Sasu Kallio anoo Kuopion hiippakunnan tuomiokapituliilta virkavapaata Pielisensuun seurakunnan seurakuntapastorin virasta ajalle 3.7.2023-30.11.2023, josta 3.-30.7. Kallio käyttää isyyslomaan ja 31.7.-30.11. hoitovapaaseen.

**Oikeus perhevapaaseen**

KirvesTes 2020-2022 60 §:n mukaan viranhaltijalla/työntekijällä on oikeus saada perhevapaata TSL 4 luvun mukaisesti.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää puoltaa pastori Sasu Kallion perhevapaanomusta.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto Ote Sasu Kallio.



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 38 Lastenohjaaja Maija Gavrilovin irtisanoutuminen**

Diaarinumero DJOE/168/01.01.03/2023

Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Pielisensuun seurakunnan lastenohjaaja Maija Gavrilov on jättänyt 3.3.2023 päivätyllä kirjeellään irtisanoutumisilmoituksen lastenohjaajan työsuhhteesta 1.5.2023 alkaen. Gavrilovilla on pitämättömiä vuosilomia ja ylityövapaita ja hän anoo niiden pitämistä ennen työsuhteen päättymistä seuraavasti: vuosiloma 11.-17.4.2023, 5 pv ja ylityöt 18.-28.4.2023.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee Maija Gavrilovin irtisanoutumisen tiedoksi ja päättää myöntää vuosilomat ja ylityövapaat anomuksen mukaisesti.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto Ote Maija Gavrilov.



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 39 Pastori Kirsi Heikkisen viranhoitomääräys**

Diaarinumero DJOE/185/01.01.01/2023

Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Pielisensuun seurakunnan seurakuntapastori Sasu Kallio työskentelee osa-aikaisesti (60 %) ajalla 1.4–31.5.2023, minkä vuoksi seurakunnassa on tarve toisen osa-aikaisen papin palkkaamiseen.

Pastori Kirsi Heikkinen on työskennellyt Pielisensuun seurakunnassa seurakuntapastorin sijaisena 1.1.–15.3.2023. Hän on ilmaissut halukkuutensa osa-aikaisen papin tehtävään ajalla 1.4.-31.5.2023. Heikkisen työaika tulee olemaan 40 % täydestä työajasta.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää

1. pyytää pastori Kirsi Heikkiselle viranhoitomääräystä Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta 40 % työajalla ajalle 1.4.–31.5.2023.
2. määrätä Kirsi Heikkisen palkaksi vaativuusryhmän 602 mukaisen palkan,
3. määrätä Kirsi Heikkisen viranhoitopaikaksi Pielisensuun kirkon, Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto Ote Kirsi Heikkinen, Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 40 Nuorisotyönohjaajan virka**

|              |                               |
|--------------|-------------------------------|
| Diaarinumero | DJOE/178/01.01.01/2023        |
| Valmistelija | Kirkkoherra Tiina Reinikainen |
| Esittelijä   | Kirkkoherra Tiina Reinikainen |

**Pielisensuun seurakuntaneuvosto 8.2.2023, § 16**

Pielisensuun seurakunnassa on vapautunut nuorisotyönohjaajan virka. Haettavana olevan viran vastuualueena on varhaisnuorisotyö. Viran tehtäviin kuuluu varhaisnuorisotyön kerhotoiminnan organisointi, yhteistyö alakoulujen kanssa, retket ja leirit, osallistuminen rippikouluun ja partion yhdyshenkilönä toimiminen. Viranhaltija kuuluu viisihenkiseen nuorisotyön tiimiin, jossa tehdään työtä yli työalarajojen.

**Kelpoisuus ja osaaminen**

Virassa vaaditaan nuorisotyönohjaajan virkaan kelpoistava tutkinto, joka on ilmaistu kirkkohallituksen päätöksessä 137 tai piispainkokouksen päätöksessä 102.

Kirkkolain 6 luvun 13 §:n 2 momentin mukaan virkaan valittavan täytyy olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Lasten kanssa työskenteleviltä vaaditaan rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa mainittu rikosrekisteriote. Virassa on kuuden kuukauden koeaika.

Valinnassa katsotaan eduksi kokemus ja osaaminen viran vastuualueista. Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, organisointikykyä, kykyä toimia eri-ikäisten ihmisten kanssa sekä viestintäosaamista. Arvostamme tehtävään motivoitunutta nuorisotyönohjaajaa.

**Hakumenettely**

Kirkkolain 6 luvun 10 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei jäljempänä toisin säädetä. Viranhakuilmoitukset on saatettava tiedoksi julkaisemalla ne työnantajan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä tarpeen vaatiessa muulla työnantajan päättämällä tavalla, jollei toisin säädetä. Haku aika on vähintään 14 kalenteripäivää ilmoituksen julkaisemisesta.

”Sellaiseen virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja tuolloin täyttää kelpoisuusvaatimukset. Hakemukseen on liitettävä selvitys hakijan kelpoisuudesta.” KL 6:12.1

Ehdotus viranhakuilmoitukseksi on liitteenä.





22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Esitys

Seurakuntaneuvosto päättää

1. julistaa nuorisotyönohjaajan viran haettavaksi liitteen mukaisella ilmoituksella, joka julkaistaan Pielisensuun seurakunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, Karjalan Heili-, Kirkkotie-, Kotimaa - lehdissä sekä Joensuun seurakuntien, Kirkkohallituksen ja työvoimahallinnon Internet-sivuilla. Lisäksi virkaa mainostetaan kohdennetusti sosiaalisessa mediassa sekä nuorisotyönohjaajan tutkintoon valmistavissa oppilaitoksissa,
2. nimetä haastatteluryhmään seurakuntayhtymän henkilöstöpäällikkö Päivi Hirvosen, kirkkoherra Tiina Reinikaisen, nuorisotyönohjaaja Tiina Hovattala-Saatsin ja kolme seurakuntaneuvoston jäsentä sekä
3. valtuuttaa haastatteluryhmän valitsemaan hakijoista haastatteluun kutsuttavat ja tekemään valinnasta ehdotuksen seurakuntaneuvostolle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin. Haastatteluryhmään valittiin seurakuntaneuvoston jäsenet Päivi Eteläpää, Susanna Haverinen ja Mikko Nissinen.

-----

**Pielisensuun seurakuntaneuvosto 22.3.2023, § 40**

Määräaikaan 2.3.2023 klo 15.00 mennessä nuorisotyönohjaajan virkaa haki kolme henkilöä (liite), joista kukaan ei täyttänyt kelpoisuusehtoja. Yhteenveto hakijoiden pääasiallisesta koulutuksesta ja työkokemuksesta jaetaan seurakuntaneuvoston kokouksessa. Hakemusasiakirjat ja haastatteluryhmän muistio ovat nähtävissä kokouksessa.

Haastatteluryhmä (Tiina Reinikainen, Tiina Hovattala-Saatsi, Päivi Hirvonen, Päivi Eteläpää, Susanna Haverinen ja Mikko Nissinen) kokoontui 13.3.2023, jolloin haastatteluryhmä totesi hakijatilanteen. Koska kukaan hakijoista ei täyttänyt kelpoisuusehtoja, haastatteluryhmä harkitsi seuraavia vaihtoehtoja: viran hakuaikaa jatketaan, virka julistetaan uudelleen haettavaksi tai virka täytetään määräaikaisesti, koska hakijoissa oli yksi kirkon nuorisotyönohjaajaksi opiskeleva hakija. Haastatteluryhmä päätti kutsua kirkon nuorisotyönohjaajan loppuvaiheen opintojen suorittavan Mikko Ääriyrkän haastatteluun.

Haastattelu suoritettiin 20.3.2023. Mikko Ääriyrkkä osoitti haastattelussa omaavansa nuorisotyönohjaajan virassa tarvittavia vahvuuksia. Hänellä on työkokemusta ja osaamista lasten ja nuorten kanssa toimimisesta erilaisissa tehtävissä. Hän täyttää seurakuntaneuvoston asettamat edellytykset nuorisotyönohjaajan viran hoitamiseen määräaikaisesti. Koska kelpoisten nuorisotyönohjaajan rekrytointi on osoittautunut haasteelliseksi ja työtilanteen vuoksi on välttämätöntä saada työntekijä seurakuntaan, haastatteluryhmä esittää yksimielisesti Mikko Ääriyrkän palkkaamista nuorisotyönohjaajan viran sijaiseksi määräaikaisesti ajalle 14.4.2023-29.2.2024.



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Esitys

Pielisensuun seurakuntaneuvosto

1. merkitsee tiedoksi haastatteluryhmän muistion ja ehdotuksen valinnasta,
2. ottaa Pielisensuun seurakunnan nuorisotyönohjaajan viransijaiseksi Mikko Äärijyrkän ajalle 14.4.2023-29.2.2024 viiden kuukauden koeajalla,
3. määrää viransijaisen peruspalkaksi vaativuusryhmä 501 mukaisen peruspalkan lisättynä palkka-asiamiehen päätöksen mukaisella kokemuslisällä ja että palkanmaksukausi on kuukausi ja vuosiloma määräytyy Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti,
4. määrää viransijaisen virkapaikaksi Pielisensuun kirkon, os. Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu,
5. toteaa, että valinta on ehdollinen, kunnes valittu esittää voimassa olevan rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun rikosrekisteriotteen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto

Ote Mikko Äärijyrkkä.



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 41 Pielisensuun henkilöstön (muiden kuin papiston) vuosilomat 2.5.-30.9.2023**

Diaarinumero DJOE/147/01.01.02/2023  
Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen  
Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 8 §:n kohdan 1 mukaan vuosiloman myöntää seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle seurakuntaneuvosto.

”Vuosiloma annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauteen (2.5.–30.9.) sijoitetaan vähintään 65 prosenttia lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen. Vuosilomaa ei saa määrätä siten, että viranhaltijan/työntekijän työssäoloajan säännöllinen työaika muuttuisi olennaisesti vuosiloman vuoksi.

Vuosiloma voidaan määrätä annettavaksi 1 momentista poikkeavasti:

työtehtävien kausiluonteisuuden tai muun vastaavan työtehtävien vuosittaiseen sijoittumiseen vaikuttavan perustellun syyn vuoksi tai jos viranhaltija/työntekijän kanssa niin sovitaan. Eräntynyt vuosiloma on annettava viimeistään lomavuotta seuraavan huhtikuun loppuun mennessä tai perustellusta syystä syyskuun loppuun mennessä.”

KirVESTES 2022-2024 96 § 1-3 mom.

Vuosiloman määrän perusteista säädetään KirVESTES:n 94 §:ssä. Sen mukaan vuosiloman pituus määräytyy 92–93 §:ssä tarkoitettujen täysien lomanmääräytymiskuukausien lukumäärän ja vuosisidonnaiseen palkanosaan oikeuttavan ajan tai palvelussuhteen pituuden perusteella. Vuosiloman määrä määräytyy 94 §:n 2 momentissa olevien lomataulukoiden mukaan. Täysien lomanmääräytymiskuukausien mukaan ns. pitkä loma-oikeus (vuosisidonnaiseen palkanosaan oikeuttavaa aikaa vähintään 15 vuotta) on 38 lomapäivää, lyhyempi loma-oikeus 29 päivää (vuosisidonnaiseen palkanosaan oikeuttavaa aikaa vähintään 3 vuotta tai palvelussuhde kestänyt vähintään 1 vuoden) tai 23 lomapäivää.

”Vuosilomasta on pidettävä vuosilomana vähintään 15 vuosilomapäivää. Sen ylittävistä vuosilomapäivien määrästä viranhaltijalla/työntekijällä on oikeus säästää enintään 10 vuosilomapäivää pidettäväksi seuraavalla lomakaudella tai sen jälkeen säästövapaana. Tämän lisäksi viranhaltija/työntekijä voi säästää enintään 5 vuosilomapäivää, mikäli asiasta sovitaan viranhaltijan/työntekijän ja työnantajan kesken.”

KirVESTES 2022-2024, 97.1 §

Ehdotus vuosilomien ajankohdiksi lomakaudella 2023 on liitteenä.



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Esitys

Seurakuntaneuvosto päättää

1. hyväksyä vuosilomien ajankohdat liitteen mukaisesti
2. myöntää kirkkoherralle oikeuden hyväksyä mahdolliset vuosilomien siirrot
3. myöntää kirkkoherralle oikeuden tehdä tarvittaessa muutoksia lomien ajankohtaan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

## § 42 Diakonian taloudellisen tuen ohjeistus

Diaarinumero DJOE/148/04.07.00/2023

Valmistelija Johtava diakonian viranhaltija Saila Musikka

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Diakoniassa on laadittu diakonisen taloudellisen tuen ohjeistus.

Kirkkoherra Tiina Reinikainen esittelee ehdotuksen diakonian taloudellisen tuen ohjeistuksesta Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Esitys Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto hyväksyy taloudellisen tuen ohjeistuksen.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto Ote Saila Musikka.



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 43 Seurakuntaneuvoston puheenjohtajan/kirkkoherran tekemät päätökset**

Diaarinumero DJOE/150/01.00.00/2023

Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

- päätös 2/2023
- päätös 3/2023
- päätös 4/2023

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

#### § 44 Ilmoitusasiat ja muut asiat

Diaarinumero DJOE/151/00.07.00/2023

Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

- Keskusteltiin, voisiko seurakuntaneuvoston kokousten viikonpäivä vaihdella jatkossa. Tuodaan syksyn kokousaikataulu huhtikuun kokoukseen.
- Pielisensuun seurakunnan työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteinen tapaaminen Vaivion kurssikeskuksessa 29.3. klo 18.

Esitys Pielisensuun seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitus- ja muut asiat tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

## **§ 45 Kokouksen päättäminen**

Valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.16.

## **Allekirjoitukset**

Tiina Reinikainen  
puheenjohtaja

Raija Itäluoma-Halme  
sihteeri

## **Pöytäkirjantarkastus**

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Joensuu 22.3.2023

Leena Kokkonen  
pöytäkirjantarkastaja

Elias Mustajärvi  
pöytäkirjantarkastaja

## **Pöytäkirjan nähtävänä pito**

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 23.3.–24.4.2023 Pielisensuun seurakuntatoimistossa, Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 17.3.-24.4.2023 Pielisensuun seurakunnan ilmoitustaululla.

Joensuu 24.4.2023

Raija Itäluoma-Halme  
kokouksen sihteeri





22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 36-38, 42-45 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 39-41§

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- 1 Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- 2 Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- 3 Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- 4 Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- 5 Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut)
- 150 000 € (rakennusurakat)
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveysterveystoimet)
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut)
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät

## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä **kirjallisen** oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimus-  
viranomaisen

**Pielisensuun seurakunta  
seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite

**Huvilakatu 8 b, Joensuu**

Postiosoite

**Huvilakatu 8 b, 80100 Joensuu**

Sähköpostiosoite

[pielisensuun.seurakunta@evl.fi](mailto:pielisensuun.seurakunta@evl.fi)

Pöytäkirjan pykälät 39-41 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

|                 |   |
|-----------------|---|
| Hankintayksikkö | <b>Pielisensuun seurakunta<br/>seurakuntaneuvosto</b> |
| Käyntiosoite    | <b>Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu</b>                  |
| Postiosoite     | <b>Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu</b>                  |
| Sähköposti      | <b>pielisensuun.seurakunta@evl.fi</b>                 |

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät ole jo hankintayksikön hallussa.

## 4 VALITUSOSOITUS

### Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

|                     |  |
|---------------------|--|
| Valitusviranomainen | <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b>                                    |
| Käyntiosoite        | <b>Minna Canthinkatu 64, 70100 Kuopio</b>                            |
| Postiosoite         | PL 1744, 70101 Kuopio  |
| Sähköposti          | <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> |

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

|                     |  |
|---------------------|--|
| Valitusviranomainen | <b>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli</b> |
|---------------------|--|



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirjan pykälät

Osoite

**Kuninkaankatu 22, 70100 Kuopio**

Sähköposti

[kuopio.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:kuopio.tuomiokapituli@evl.fi)

Valitusviranomainen

**Kirkkohallitus**

Pöytäkirjan pykälät

Postiosoite

**PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite

**Eteläranta 8, Helsinki**

Faksi

**09 180 2350**

Sähköposti

[kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

### Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Käyntiosoite **Tuomioistuimet-talo  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Faksi **029 564 3314**

Sähköpostiosoite [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



22.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

#### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**