



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika	24.01.2023 16:15 - 24.01.2023 18:22	
Kokouspaikka	Joensuun seurakuntakeskus, yläsali	
Osallistujat	Autio Ari Auvinen Pekka Hämäläinen Petri Kemppi Jarkko Kärki-Puustinen Mari Majoinen Kaija Sagulin Eino Suo-Anttila Päivi Tanskanen Anja Tiitinen Virva Törmänen Maija	puheenjohtaja, kirkkoherra jäsen jäsen jäsen, poistui klo 18.05 pykälän 19 päättymisen jälkeen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut osallistujat	Hulmi Helena Linjama Topi Savela Juha Paavola Minna Angervo Anne Hallayö Sanna-Marika Koistinen Markku Ojala Ville Reinikainen Tiina Vilén Katri Hirvonen Päivi Taskinen Kirsi	yhteinen kirkkovaltuusto, puheenjohtaja, poistui klo 17.52 pykälän 14 käsittelyn jälkeen yhteinen kirkkovaltuusto, varapuheenjohtaja vs. hallintojohtaja, esittelijä sihteeri kirkkoherra vs. kirkkoherra vt. kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra henkilöstöpäällikkö viestintäpäällikkö
Esteestä ilmoittaminen	Sähköpostilla minna.paavola@evl.fi tai tekstiviestillä p. 050 409 6081 sekä omalle varajäsenelle	

24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 1 Joensuun seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 2 Yhteisen kirkkoneuvoston kokoontuminen	2
§ 3 Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjä	3
§ 4 Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen	4
§ 5 Läsnäolo- ja puheoikeudet yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa	5
§ 6 Henkilökohtaisen varajäsenen kutsuminen kokoukseen	6
§ 7 Seurakuntayhtymän toimikuntien ja työryhmien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen	7
§ 8 Viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	8
§ 9 Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan nimeäminen	9
§ 10 Yhteisen kasvatustyön toimikunnan nimeäminen	12
§ 11 Yhteisen sielunhoitotyön toimikunnan nimeäminen	15
§ 12 Viestintätoimikunnan nimeäminen	18
§ 13 Kiinteistötoimikunnan nimeäminen	20
§ 14 Taidetyöryhmän nimeäminen	23
§ 15 Tulevaisuustyöryhmän nimeäminen	25
§ 16 Henkilöstöasioiden valmisteluryhmän nimeäminen	27
§ 17 Edustajan nimeäminen yksityisteiden tiekuntien kokouksiin	29
§ 18 Edustajien nimeäminen Kaatuneitten Muistotoimikuntaan	30
§ 20 Esimiesten sijaiset vuonna 2023	31
§ 21 Tarkastuskertomus; käteiskassavarat vuodelta 2022	32
§ 22 Palkka-asiamiehen kertomus vuodelta 2022	33
§ 23 Seurakuntayhtymän nimen kirjoittaminen	34
§ 24 Yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja 17.1.2023	35
§ 25 Viranhaltijapäätökset	36
§ 26 Ilmoitusasiat	37
§ 27 Joensuun seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	38
Joensuun seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	39



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 1 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Alkuhartaus Ari Autio.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Ari Autio avaa kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 9.2.2021 (5 §), että kutsu kokouksiin toimitetaan neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköisesti 19.1.2023.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. KL 7:4.1

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi 24.1.2023 kokouksen päätyttyä.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Pekka Auvinen ja Petri Hämäläinen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pekka Auvinen ja Petri Hämäläinen.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 2 Yhteisen kirkkoneuvoston kokoontuminen

Diaarinumero DJOE/42/00.00.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Ari Autio

"Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle." KJ 9:1.1–2

"Yhteisen kirkkoneuvoston jäseninä ovat tuomiokapitulin seurakuntayhtymän seurakuntien kirkkoherroista määräämä puheenjohtaja ja yhteisen kirkkovaltuuston valitsevat varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 15 muuta jäsentä sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään." KJ 10:10.1

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 §:n mukaan yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yhdeksän jäsentä.

Puheenjohtajan ollessa esteellinen yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 22.1.2019 (5 §), että kutsu yhteisen kirkkoneuvoston kokouksiin toimitetaan sähköisenä neljä päivää ennen kokousta ja kutsuun liitetään esityslista.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 22.1.2019 (5 §), että varajäsenille toimitetaan esityslista sähköisenä. Kokouksen alkuhartauden pitävät vuorotellen luottamushenkilöt ja viranhaltijat.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että

1. kutsu ja siihen liitetty esityslista toimitetaan jäsenille neljä päivää ennen kokousta sähköisenä,
2. varajäsenille toimitetaan esityslista sähköisenä,
3. alkuhartauden pitävät vuorotellen luottamushenkilöt ja viranhaltijat.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 3 Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjä

Diaarinumero DJOE/43/00.00.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Ari Autio

”Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.” KJ 7:6.1

”Kokouksen pöytäkirjaa pitää yhteisen kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakuntayhtymän tai sen seurakunnan viranhaltija. Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.” *Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö 8.1 §*

Esitys Valitaan yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjäksi vuosiksi 2023–2024 Joensuun seurakuntayhtymän hallintosihteeri.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 4 Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Diaarinumero DJOE/44/00.01.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Ari Autio

”Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan tai seurakuntayhtymän ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.” KL 25:3.1

”Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.” KL 25:3.3–4.

Kirkkolain mukaisen nähtävillä pitämisen lisäksi pöytäkirjat ovat ilman liitteitä luettavissa seurakuntayhtymän verkkosivuilta.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että

1. yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kahden päivän kuluessa kokouksesta,
2. pöytäkirja on asetettava nähtäväksi seurakuntien ilmoitustaululle seitsemän (7) päivän kuluessa kokouksesta,
3. ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on asetettava em. ilmoitustaululle viimeistään yhtä päivää ennen nähtävillä oloajan alkamista ja
4. hallintosihteeri allekirjoittaa ilmoituksen nähtävillä pitämisestä ja todistaa sen, että pöytäkirja on ollut nähtävänä.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 5 Läsnaolo- ja puheoikeudet yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa

Diaarinumero DJOE/45/00.01.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Ari Autio

”Seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien kirkkoherroilla sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, seurakuntayhtymän johtavilla viranhaltijoilla on oikeus olla läsnä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.” KJ 10:11

”Seurakuntayhtymän hallintojohtajalla ja yhteisen seurakuntatyön johtajalla on oikeus olla läsnä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Seurakuntayhtymän viestintäpäälliköllä on oikeus olla läsnä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja voi kutsua kokoukseen kuultavaksi seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvan seurakunnan viranhaltijan tai muun asiantuntijan.” *Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö 4 §*

”Oikeus olla kokouksessa läsnä ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, on kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla - - kirkkoneuvostossa.” KJ 9:3.1,1

Hallintojohtajan tehtävänä on palveluyksiköiden johtosäännön 15 §:n 2 momentin mukaan valmistella ja esitellä tehtäväalaansa kuuluvat asiat yhteisessä kirkkoneuvostossa.

Yhteisen seurakuntatyön johtajan tehtävänä on palveluyksiköiden johtosäännön 29 §:n 3 momentin mukaan valmistella ja esitellä tehtäväalaansa kuuluvat asiat yhteisessä kirkkoneuvostossa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi läsnäolo- ja puheoikeudet yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi läsnäolo- ja puheoikeudet yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 6 Henkilökohtaisen varajäsenen kutsuminen kokoukseen

Diaarinumero DJOE/46/00.01.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Ari Autio

”Jos muu kuin 1 momentissa mainittu luottamushenkilö on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on, jos hänellä on varajäsen, kutsuttava tämä sijaansa. Myös puheenjohtaja voi toimittaa kutsun varajäsenelle.” KJ 7:3.2

Esteestä voi ilmoittaa myös hallintosihteerille, joka kutsuu varajäsenen estyneen tilalle.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee varajäsenen kutsumisen tiedoksi.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi varajäsenen kutsumisen tiedoksi.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 7 Seurakuntayhtymän toimikuntien ja työryhmien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen

Diaarinumero DJOE/48/00.01.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Ari Autio

”Johtokuntien, toimikuntien sekä kirkkolain 10 luvun 4 §:n 2 momentissa mainittujen luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden päätökset on lähetettävä kirkkoneuvostolle sen ohjesäännössä määrätyllä tavalla.” KJ 9:5

”Johtokunnan tekemästä päätöksestä on ilmoitettava yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle seitsemän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Yhteinen kirkkoneuvosto määrää, miten päätös on saatettava sen tietoon.” *Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö 12 §*

Seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosäännön 3 §:n 6 momentin mukaan toimikunta lähettää päätöksensä tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle toimitetut toimikuntien ja työryhmien pöytäkirjat saatetaan kirkkoneuvostolle tiedoksi esityslistan mukana sähköisessä muodossa ja ne ovat paperiversioina nähtävillä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Päätös Merkittiin tiedoksi.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 8 Viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Diaarinumero DJOE/49/00.03.02/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Ari Autio

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n mukaan kyseisen ohjesäännön 10 ja 11 §:n mukaan tehdyistä ratkaisuista on pidettävä päätösluetteloa. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja hallintojohtajan ja yhteisen seurakuntatyön johtajan yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ote päätösluettelosta tai muu ilmoitus tehdystä ratkaisusta yhteisen kirkkoneuvoston määräämällä tavalla. Yhteinen kirkkoneuvosto määrää, miten päätös on saatettava sen tietoon.

Yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt 28.3.1995 (55 §), että em. viranhaltijoiden päätöksistä pidettävä päätösluettelo saatetaan yhteisen kirkkoneuvoston tiedoksi ja päätöspöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävinä.

Kokouksessaan 1.2.2000 (25 §) yhteinen kirkkoneuvosto päätti seuraavasta rajauksesta päätösluetteloon merkittävistä henkilöstöpäätöksistä: Yleisperiaatteena on, että päätösluetteloon merkitään päätökset, joilla on palkkausta koskevia seurauksia. Luetteloon merkitään päätökset, jotka koskevat mm.

- palvelu- ym. palkanlisiä
- äitiys- ja vanhempainvapaata
- virkavapautta, esim. sairauslomaa, kun siihen liittyy sijaisen palkkaaminen, tai virkavapauden kesto on kuukautta pitempi
- määräaikaisia työsuhteita
- ulkomaan virkamatkoja, ei kuitenkaan ystävyysseurakuntatyöhön liittyviä muutaman päivän matkoja Venäjän Karjalaan.

Päätösluetteloon ei merkitä:

- päätöksiä lomakauden ulkopuolella pidetyistä vuosilomapäivistä
- alle kuukauden pituisia virkavapauspäätöksiä, kun niihin ei liity sijaisen palkkaamista
- kotimaan virkamatkoja tai Venäjän Karjalaan tehtäviä ystävyysseurakuntamatkoja
- palkkiopäätöksiä yksittäisistä työtehtävistä.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy edellä esitetyn käytännön viranhaltijoiden tekemien päätösten tietoon saattamisesta yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 9 Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan nimeäminen

Diaarinumero DJOE/51/00.00.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Ari Autio

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa tilapäisiä tehtäviä varten toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnassa käsiteltävä asia ja päätös voidaan siirtää kirkkoneuvoston ratkaistavaksi.

”Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän perussäännön mukaan seurakunnallisen toiminnan yhteisesti hoidettavia työaloja ovat viestintä¹, perheasiain neuvottelukeskus, yhteinen sielunhoitotyö ja yhteinen kasvatustyö. Työalojen kehittämistä ja suunnittelua varten Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymässä on seuraavat toimikunnat:

1. perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunta
2. viestinnän toimikunta
3. yhteisen kasvatustyön toimikunta
4. yhteisen sielunhoitotyön toimikunta.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 1 §

”Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa toimikunnat toimikaudekseen kerrallaan. Hallinnollisesti toimikunnat ovat yhteisen kirkkoneuvoston alaisia. Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi (6) muuta jäsentä. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto nimeää kuhunkin toimikuntaan edustajansa, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Toimikuntien jäsenten tulee edustaa monipuolisesti kyseisen työalan toimintaympäristön tuntemusta. Tämän toteutumiseksi noudatetaan seuraavia menettelytapoja:

1. Silloin, kun työmuodon kustannuksiin osallistuvat Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän lisäksi muut seurakunnat tai yhteistyötahot, niiden edustus on otettava huomioon toimikunnan jäseniä valittaessa.
2. Yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan Pohjois-Karjalan hyvinvointialue (Siun sote) nimeää kaksi jäsentä. Joensuun rovastikunnan seurakuntien edustajana lääninrovasti nimeää toimikuntaan yhden jäsenen.
3. Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikuntaan Pohjois-Karjalan hyvinvointialue (Siun sote) nimeää yhden tai kaksi asiantuntijaedustajaa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa.

Yhteisen seurakuntatyön johtajalla sekä työalan toimen- ja viranhaltijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksessa. Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus lisäksi Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen (Siun sote) nimeämällä edustajalla.

¹ Joensuun seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 15.12.2021 (198 §) siirtää viestintäyksikön osaksi hallintopalveluita.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja nimeää sihteerin.”
Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 2 §
”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

”Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan tehtävänä on:

- kehittää ja suunnitella perheasiain neuvottelukeskukseen toimintaa;
- tehdä yhteiselle kirkkoneuvostolle esitys perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan ja muiden työntekijöiden valinnasta;
- valita keskuksen työtä avustavat henkilöt ja määrätä heidän palkkiostaan;
- tehdä esitys yhteiselle kirkkoneuvostolle ympäristökunnilta ja -seurakunnilta asiakaskäynneistä perittävistä maksuista sekä työnohjauksesta, koulutuksesta ja työyhteisöjen kehittämistoiminnasta perittävistä maksuista.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 5 §*

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö jaetaan esityslistan mukana.

Yhteisen kirkkoneuvoston nimittämien toimikuntien kokouksista maksetaan luottamushenkilöjäsenille kokouspalkkioita. Kokouspalkkio on 40 € / kokous; kokouksen pituus ei vaikuta kokouspalkkion suuruuteen. *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän talousarvio 2023, s. 10*

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä perheasiain neuvottelukeskukseen toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2023–2024,
2. nimetä perheasiain neuvottelukeskukseen toimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajan,
3. pyytää Pohjois-Karjalan hyvinvointialuetta (Siun sote) nimeämään perheasiain neuvottelukeskukseen toimikuntaan yhden tai kaksi asiantuntijaedustajaa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa sekä
4. että perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi perheasiain neuvottelukeskukseen toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2023–2024:
puheenjohtaja Jaana Minkkinen



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

muut jäsenet

Merja Ignatius
Petri Hämäläinen
Mari Matikainen
Anne Meriläinen
Satu Nieminen,
Tuula Parikka

2. nimesi perheasian neuvottelukeskuksen toimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Jarkko Kempin
3. merkitsi tiedoksi, että Pohjois-Karjalan hyvinvointialue (Siun sote) nimesi edustajakseen perheasiain neuvottelukeskuksen toimikuntaan Hanna Myllylän, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa
4. päätti, että perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 10 Yhteisen kasvatustyön toimikunnan nimeäminen

Diaarinumero DJOE/52/00.00.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Ari Autio

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa tilapäisiä tehtäviä varten toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnassa käsiteltävä asia ja päätös voidaan siirtää kirkkoneuvoston ratkaistavaksi.

”Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän perussäännön mukaan seurakunnallisen toiminnan yhteisesti hoidettavia työaloja ovat viestintä¹, perheasiain neuvottelukeskus, yhteinen sielunhoitotyö ja yhteinen kasvatustyö. Työalojen kehittämistä ja suunnittelua varten Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymässä on seuraavat toimikunnat:

1. perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunta
2. viestinnän toimikunta
3. yhteisen kasvatustyön toimikunta
4. yhteisen sielunhoitotyön toimikunta.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 1 §

”Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa toimikunnat toimikaudekseen kerrallaan. Hallinnollisesti toimikunnat ovat yhteisen kirkkoneuvoston alaisia.

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi (6) muuta jäsentä. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto nimeää kuhunkin toimikuntaan edustajansa, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Toimikuntien jäsenten tulee edustaa monipuolisesti kyseisen työalan toimintaympäristön tuntemusta. Tämän toteutumiseksi noudatetaan seuraavia menettelytapoja:

1. Silloin, kun työmuodon kustannuksiin osallistuvat Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän lisäksi muut seurakunnat tai yhteistyötahot, niiden edustus on otettava huomioon toimikunnan jäseniä valittaessa.
2. Yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan Pohjois-Karjalan hyvinvointialue (Siun sote) nimeää kaksi jäsentä. Joensuun rovastikunnan seurakuntien edustajana lääninrovasti nimeää toimikuntaan yhden jäsenen.
3. Perheasiain neuvottelukeskuksen toimikuntaan Pohjois-Karjalan hyvinvointialue (Siun sote) nimeää yhden tai kaksi asiantuntijaedustajaa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa.

¹ Joensuun seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 15.12.2021 (198 §) siirtää viestintäyksikön osaksi hallintopalveluita.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteisen seurakuntatyön johtajalla sekä työalan toimen- ja viranhaltijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksessa. Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus lisäksi Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen (Siun sote) nimeämällä edustajalla. Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja nimeää sihteerin.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 2 §*

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

”Yhteisen kasvatustyön toimikunnan tehtävänä on:

- kehittää ja suunnitella seurakunnallista toimintaa seurakuntayhtymän ja oppilaitostyötä ylläpitävien seurakuntien alueella sijaitsevien korkeakoulujen ja toisen asteen ammatillisten oppilaitosten opiskelijoiden, opettajien ja muun henkilöstön keskuudessa;
- pitää yhteyttä opiskelijatyötä ylläpitäviin seurakuntiin, toiminta-alueen oppilaitoksiin, niissä toimiviin opiskelijoiden etujärjestöihin sekä kristillistä opiskelijatyötä tekeviin järjestöihin;
- kehittää ja suunnitella erityisnuorisotyötä yhteistyössä seurakuntien nuoriso- ja diakoniatyön, kaupungin jengityön ja muiden yhteistyötahojen kanssa.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 7 §*

Yhteisen kirkkoneuvoston nimittämien toimikuntien kokouksista maksetaan luottamushenkilöjäsenille kokouspalkkioita. Kokouspalkkio on 40 € / kokous; kokouksen pituus ei vaikuta kokouspalkkion suuruuteen. *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän talousarvio 2023, s. 10*

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä yhteisen kasvatustyön toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2023–2024,
2. nimetä yhteisen kasvatustyön toimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajan ja
3. että yhteisen kasvatustyön toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi yhteisen kasvatustyön toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2023–2024

puheenjohtaja

Päivi Auvinen



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

muut jäsenet

Risto Haltilahti
Reima Hassinen
Nora Ikäheimo
Noora-Liia Rautio
Maija Törmänen
Janette Vepsäläinen

2. nimesi yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Eino Sagulinin ja
3. päätti, että yhteisen kasvatustyön toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 11 Yhteisen sielunhoitotyön toimikunnan nimeäminen

Diaarinumero DJOE/53/00.00.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Ari Autio

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa tilapäisiä tehtäviä varten toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnassa käsiteltävä asia ja päätös voidaan siirtää kirkkoneuvoston ratkaistavaksi.

”Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän perussäännön mukaan seurakunnallisen toiminnan yhteisesti hoidettavia työaloja ovat viestintä¹, perheasiain neuvottelukeskus, yhteinen sielunhoitotyö ja yhteinen kasvatustyö. Työalojen kehittämistä ja suunnittelua varten Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymässä on seuraavat toimikunnat:

1. perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunta
2. viestinnän toimikunta
3. yhteisen kasvatustyön toimikunta
4. yhteisen sielunhoitotyön toimikunta.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 1 §

”Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa toimikunnat toimikaudekseen kerrallaan. Hallinnollisesti toimikunnat ovat yhteisen kirkkoneuvoston alaisia.

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi (6) muuta jäsentä. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto nimeää kuhunkin toimikuntaan edustajansa, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Toimikuntien jäsenten tulee edustaa monipuolisesti kyseisen työalan toimintaympäristön tuntemusta. Tämän toteutumiseksi noudatetaan seuraavia menettelytapoja:

1. Silloin, kun työmuodon kustannuksiin osallistuvat Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän lisäksi muut seurakunnat tai yhteistyötahot, niiden edustus on otettava huomioon toimikunnan jäseniä valittaessa.
2. Yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan Pohjois-Karjalan hyvinvointialue (Siun sote) nimeää kaksi jäsentä. Joensuun rovastikunnan seurakuntien edustajana lääninrovasti nimeää toimikuntaan yhden jäsenen.

¹ Joensuun seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 15.12.2021 (198 §) siirtää viestintäyksikön osaksi hallintopalveluita.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

3. Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikuntaan Pohjois-Karjalan hyvinvointialue (Siun sote) nimeää yhden tai kaksi asiantuntijaedustajaa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa.

Yhteisen seurakuntatyön johtajalla sekä työalan toimen- ja viranhaltijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksessa. Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus lisäksi Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen (Siun sote) nimeämällä edustajalla. Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja nimeää sihteerin.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 2 §*

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

”Yhteisen sielunhoitotyön toimikunnan tehtävänä on:

- kehittää ja suunnitella sielunhoitoa sairaaloissa, laitoksissa ja avoterveydenhuollossa;
- kehittää ja suunnitella kirkollista työtä kehitysvammaisten parissa;
- kehittää ja suunnitella sielunhoidollista puhelinpalvelua, jonka tarkoituksena on tarjota vapaaehtoisten työntekijöiden antamaa luottamuksellista keskusteluapua kriisitilanteissa oleville henkilöille;
- hankkia palvelevan puhelimen vapaaehtoiset työntekijät ja tukea heitä heidän tehtävässään.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 8 §*

Yhteisen kirkkoneuvoston nimittämien toimikuntien kokouksista maksetaan luottamushenkilöjäsenille kokouspalkkioita. Kokouspalkkio on 40 € / kokous; kokouksen pituus ei vaikuta kokouspalkkion suuruuteen. *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän talousarvio 2021, s. 11*

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan puheenjohtajan ja kolme jäsentä vuosille 2023–2024,
2. pyytää Pohjois-Karjalan hyvinvointialuetta (Siun sote) nimeämään toimikuntaan kaksi jäsentä,
3. pyytää lääninrovastia Joensuun rovastikunnan seurakuntien edustajana nimeämään toimikuntaan yhden jäsenen
4. nimetä yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajan,
5. nimetä kaksi asiantuntijajäsentä sekä



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

6. että yhteisen sielunhoitotyön toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi vuosille 2023–2024 yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaa puheenjohtajan ja kolme jäsentä

puheenjohtaja Outi Kärnä

muut jäsenet Susanna Leppälä

Elias Mustajärvi

Kaija Varis

2. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen (Siun sote) nimeäminä

Mari Hirvonen

Mireille Tarkiainen

3. lääninrovastin nimeämänä Liisa Kesonen, Siun sote

4. nimesi yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Pekka Auvinen

5. nimesi kaksi asiantuntijajäsentä

Annukka Tahvanainen

Kristina Wahlfors-Willman

6. päätti, että yhteisen sielunhoitotyön toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 12 Viestintätoimikunnan nimeäminen

Diaarinumero	DJOE/54/00.00.01/2023
Valmistelija	Minna Paavola
Esittelijä	Juha Savela

Viestintätoimikunta

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää viestinnän palveluyksikön yhteisestä seurakuntatyöstä osaksi seurakuntayhtymän talous- ja hallintopalveluja 15.12.2021 (198 §). Päätöksen taustalla oli muutokset yhteisen seurakuntatyön työalojen aseoitumisessa sekä viranhaltijoiden ja työntekijöiden esihenkilöissä. Viestinnän toimikunnan päivitetty johtosääntö (YKN 15.11.2022, 163 §) tuli voimaan 1.1.2023 alkaen.

Viestintätoimikunta tukee viestintäyksikön työtä ja Joensuun seurakuntien perustehtävän toteutumista. Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa viestintätoimikunnan toimikaudekseen kerrallaan. Hallinnollisesti toimikunta on yhteisen kirkkoneuvoston alainen. *Viestintätoimikunnan johtosääntö 2.1 §*

Viestintätoimikunnan kokoonpano

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi (6) muuta jäsentä. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto nimeää toimikuntaan edustajansa, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Toimikunnan jäsenten tulee edustaa monipuolisesti viestinnän toimintaympäristön tuntemusta. Toimikunta voi tarvittaessa kutsua kokouksiinsa teologin tai muun asiantuntijan. Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja nimeää sihteerin. Viestintäyksikön työntekijöillä on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksessa. *Viestintätoimikunnan johtosääntö 2.2–2.4 §*

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

Viestintätoimikunnan tehtävänä on

1. kehittää ja suunnitella seurakuntayhtymän sisäistä ja ulospäin suuntautuvaa viestintää;
2. luoda edellytyksiä kristillisen uskon leviämiseksi ja kasvamiselle antamalla avointa, oikeaa ja monipuolista tietoa seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien sanomasta, toiminnasta, hallinnosta ja taloudesta sekä seurata kirkkoa ja seurakuntia koskevaa keskustelua;
3. tukea viestintäyksikköä sen tehtävässä palvella tasapuolisesti tiedotusvälineitä, yhteisöjä ja yksityisiä sekä kaikkia kirkon, seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien työaloja ja hallintoelimiä;



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

4. tukea viestintäyksikköä sen tehtävässä huolehtia yhteistyöstä kirkon eri tasoilla toimivien viestinnän organisaatioiden kanssa sekä yhteyksistä seurakuntayhtymän ja sen toiminta-alueen muihin seurakuntiin sekä muihin yhteistyötahoihin;
5. laatia vuosittain yhteiselle kirkkoneuvostolle työalaansa koskevat toimintasuunnitelmat ja talousarviot sekä edellisen vuoden toimintakertomukset;
6. suorittaa muut yhteisen kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.

Viestintätoimikunnan johtosääntö 3 §

Toimikunta lähettää päätöksensä tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Yhteisen kirkkoneuvoston nimittämien toimikuntien kokouksista maksetaan luottamushenkilöjäsenille kokouspalkkioita. Kokouspalkkio on 40 € / kokous; kokouksen pituus ei vaikuta kokouspalkkion suuruuteen. *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän talousarvio 2023, s. 10*

Eesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä viestintätoimikunnan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2023–2024,
2. nimetä viestintätoimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajan ja
3. että viestintätoimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi viestinnän toimikuntaan puheenjohtaja ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2023–2024

Puheenjohtaja

Janne Riiheläinen

Muut jäsenet

Petri Karvinen
Minna Keränen-Kultanen
Raija Makkonen
Marja Mölsä
Hannu Soikkeli
Mari Vänskä-Ruotsalainen

2. nimesi yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Kaija Majoinen ja

3. päätti, että viestinnän toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 13 Kiinteistötoimikunnan nimeäminen

Diaarinumero DJOE/55/00.00.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Juha Savela

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa tilapäisiä tehtäviä varten toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnassa käsiteltävä asia ja päätös voidaan siirtää kirkkoneuvoston ratkaistavaksi.

”Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kiinteistötoimikunnan työalana ovat kiinteistötoimeen liittyvät asiantuntijatehtävät, joiden kautta tuetaan seurakunnan perustehtävän toteutumista.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kiinteistötoimikunnan johtosääntö 1 §*

”Toimikuntaan, joka on yhteisen kirkkoneuvoston alainen, yhteinen kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen puheenjohtajan ja neljä (4) muuta jäsentä. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto nimeää toimikuntaan edustajansa, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Toimikunnassa tulee olla edustettuna kiinteistöalan riittävä asiantuntemus. Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja hallintojohtajalla on virkansa puolesta toimikunnan kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Puheenjohtaja voi kutsua myös muita henkilöitä kokoukseen tietyn asian käsittelyä varten.

Toimikunnan on kuultava ao. seurakunnan kirkkoherraa kyseisen seurakunnan rakennushankkeita koskevissa kysymyksissä ja ylipuutarhuria hautausmaita koskevissa kysymyksissä. Toimikunnan kokouksessa asiat esittelee ja sihteerinä toimii kiinteistöpäällikkö.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kiinteistötoimikunnan johtosääntö 3 §*

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

”Toimikunnan tehtävänä on

1. suunnitella ja kehittää sille kuuluvaa työalaa,
2. huolehtia työalansa yhteyksistä muuhun seurakuntatyöhön ja yhteistyötahoihin,
3. valmistella yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle ehdotus kiinteistöstrategiaksi ja seurata sen toteutumista,
4. huolehtia kiinteistöjen yleisseurannasta,



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

5. hyväksyä seurakuntayhtymän uudisrakennusten ja peruskorjaushankkeiden suunnitelmat talousarvion käyttöohjeiden ja sitovuusmääräysten mukaisesti,
6. toimia yhteisen kirkkoneuvoston niin päättäessä rakennustoimikuntana rakennushankkeissa,
7. valmistella ja tehdä esitykset seurakuntayhtymän ja seurakuntien omistamien kiinteistöjen kaavoitus- ja maankäyttöasioista sekä huolehtia maa-alueiden sekä rakennusten rakentamis-, muutos- ja korjaussuunnitelmien laatimisesta sekä valmistella niistä ehdotukset yhteiselle kirkkoneuvostolle,
8. laatia vuosittain yhteiselle kirkkoneuvostolle kiinteistötoimen investointiosan talousarvioesitys,
9. suorittaa muut yhteisen kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kiinteistötoimikunnan johtosääntö 2 §

Yhteisen kirkkoneuvoston nimittämien toimikuntien kokouksista maksetaan luottamushenkilöjäsenille kokouspalkkioita. Kokouspalkkio on 40 € / kokous; kokouksen pituus ei vaikuta kokouspalkkion suuruuteen. *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän talousarvio 2023, s. 10*

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä kiinteistötoimikunnan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2023–2024,
2. nimetä kiinteistötoimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajan ja
3. että kiinteistötoimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi kiinteistötoimikunnan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2023–2024,

puheenjohtaja	Martti Savolainen
muut jäsenet	Sanna Hämäläinen Liisa Joenperä Maija Törmänen Hannes Rossi Markku Roth
2. nimesi kiinteistötoimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Mari Kärki-Puustisen ja



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

-
-
3. päätti, että kiinteistötoimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 14 Taidetyöryhmän nimeäminen

Diaarinumero DJOE/57/00.00.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Ari Autio

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 11.5.2004 (74 §) yksimielisesti asettaa seurakuntayhtymään viisijäsenisen taidetyöryhmän. Työryhmän sihteerinä on toiminut puheenjohtajan kotiseurakunnan seurakuntasihtööri. Työryhmä lähettää muistionsa tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Työryhmän tehtävänä on vastata seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien taideteosten (mm. maalaukset, kirkkotekstiilit, hopeaesineistö):

1. inventoinnista, jossa tulee ottaa huomioon esineistön luetteloinnin lisäksi esineistön kunto ja asiallisen säilytyksen tarve; tarvittaessa voidaan käyttää asiantuntija-apua;
2. tehdä esityksiä esineistön huollosta, säilytyksestä ja mahdollisesta restauroinnista;
3. hankkia seurakuntayhtymän tiloihin taideteoksia hyväksytyin talousarvion puitteissa sekä
4. yhdessä rakennustoimikunnan kanssa laatia uusien rakennusten kuvataideohjelmia.

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä taidetyöryhmään puheenjohtajan ja neljä muuta jäsentä vuosille 2023–2024,
2. nimetä yhteisen kirkkoneuvoston edustajan taidetyöryhmään sekä
3. nimetä taidetyöryhmän sihteerin.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi taidetyöryhmään puheenjohtajan ja viisi muuta jäsentä vuosille 2023–2024

puheenjohtaja

Markku Sivonen



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

muut jäsenet

Tiina Ikonen
Roosa Miikkulainen
Aino Sivonen
Lahja-Elina Vatanen
Eira Väänänen

-
2. nimesi taidetyöryhmään yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Anja Tanskanen sekä
3. nimesi taidetyöryhmän sihteeriksi Raija Itäluoma-Halmeen.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 15 Tulevaisuustyöryhmän nimeäminen

Diaarinumero DJOE/70/00.00.01/2023

Esittelijä Juha Savela

Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvostossa pohdittiin syksyllä 2019 Joensuun seurakuntien tulvaisuutta jäsenmäärän pienentyessä, syntyvyyden laskiessa sekä kirkollisverotulojen vähetessä. Tuolloin pohdittiin, olisiko tilanteen kohentamiseksi tehtävissä jotakin.

Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston aloitteesta (2.10.2019, 105 §) yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 18.2.2020 (27 §), että Joensuun seurakuntayhtymässä järjestetään luottamushenkilöille ja seurakuntien työntekijöille suunnattu tulevaisuusseminaari syksyllä 2020. Seminaarin suunnittelua ja toteutusta varten nimettiin luottamushenkilöpainotteinen työryhmä. Tulevaisuustyöryhmän ja yhteisen kirkkoneuvoston välille nimettiin yhteyshenkilöksi yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Tulevaisuusverstaas järjestettiin maaliskuussa 2021, joka toteutettiin covid-pandemian vuoksi verkkoseminaarina. Seminaariin osallistui yhteensä kuutisenkymmentä työntekijää ja luottamushenkilöä. Verstaan toteutuksessa korostettiin luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden yhteistyön merkitystä. Tulevaisuusverstaan tarkoitus oli olla lähtölaukaus pitkäjänteiseen tulevaisuustyöhön, joka kytkeytyisi seurakunnan strategiatyöhön ja jota tehtäisi sekä seurakunnissa että yhtymässä.

Tulevaisuustyöryhmässä on kyse luottamushenkilöpainotteisesta työryhmästä, joten on luontevaa pitää työryhmän toimikautena yhteisen kirkkoneuvoston nimeämien toimikuntien tavoin kahden vuoden periodia.

Työryhmän tehtävänä on avustaa seurakuntayhtymän ja seurakuntien johtoa sekä työyhteisöjä mm.

- strategian valmistelussa,
- seurakuntalaisten osallisuuden edistämässä,
- hengellisen ydintehtävän esillä pitämisessä sekä
- järjestämällä tilaisuuksia, jossa keskitytään seurakuntayhtymän ja seurakuntien rakenteeseen ja yhteistyöhön.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä työryhmään puheenjohtajan, joka toimii työryhmän koollekutsujana, sekä viisi jäsentä. Kokoonpanossa tulisi olla edustus kaikista seurakunnista



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

2. nimetä yhteyshenkilöksi tulevaisuustyöryhmän ja yhteisen kirkkoneuvoston välille yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan, kirkkoherra Ari Aution
3. että työryhmän tehtävinä on avustaa seurakuntayhtymän ja seurakuntien johtoa sekä työyhteisöjä mm.
 - strategian valmistelussa,
 - seurakuntalaisten osallisuuden edistämisessä,
 - hengellisen ydintehtävän esillä pitämisessä sekä
 - järjestämällä tilaisuuksia, joissa keskitytään seurakuntayhtymän ja seurakuntien rakenteeseen ja yhteistyöhön
4. että tulevaisuustyöryhmän toimikausi päättyy 31.12.2025.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin. Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi työryhmään puheenjohtajan ja viisi jäsentä

puheenjohtaja

Pekka Auvinen

muut jäsenet

Maiju Ahlholm
Petri Hämäläinen
Iiris Lehto
Martti Savolainen
Annukka Tahvanainen



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 16 Henkilöstöasioiden valmisteluryhmän nimeäminen

Diaarinumero DJOE/71/01.00.02/2023

Esittelijä Juha Savela

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa asioiden valmistelua varten valmisteluryhmän. (Kirkkoneuvoston ohjesääntö 2:6.2)

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymässä toimii henkilöstöasioiden valmisteluryhmä, jonka tehtävänä on valmistella eräät seurakuntatalouden henkilöstöön liittyvät asiat yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymässä otettiin käyttöön 1.1.2015 alkaen harkinnanvarainen palkanosa, joka muuttui 1.1.2020 alkaen suorituslisäksi (KirVESTES 2022-2024, § 26). Lisäksi työehtosopimukseen sisältyy muita paikallisesti sovittavia eriä, mukaan lukien ylimmän johdon palkkausjärjestelmäkokeilu (KirVESTES 2022–2024, liite 7). Henkilöstöasioiden päätösvallan siirryttyä yhä enemmän kirkon työmarkkinalaitokselta seurakuntatalouksille, on henkilöstöasioiden valmisteluryhmän toiminta perusteltua edellä esitetyn lisäksi myös mahdollisten jääviiskysymysten vuoksi.

Henkilöstöasioiden valmisteluryhmän toimikausi on vaalikauden mittainen ja siihen kuuluvat viran puolesta yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja hallintojohtaja sekä luottamushenkilöistä yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja, yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja yhteisen kirkkoneuvoston nimeämä edustaja.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä toimikaudeksi 2023–2026 henkilöstöasioiden valmisteluryhmän, joka valmistelee palkkaukseen liittyviä asioita yhteiselle kirkkoneuvostolle ja on mukana henkilöstösuunnittelussa koko yhtymän näkökulmasta
2. nimetä henkilöstöasioiden valmisteluryhmän jäseniksi vuosille 2023–2026 yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan, yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan, hallintojohtajan, henkilöstöpäällikön sekä luottamusmiesten keskuudestaan valitseman henkilön
3. nimetä keskuudestaan edustajan henkilöstöasioiden valmisteluryhmään vuosille 2023–2026

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Työryhmän kokoonpano:
Yhteisen kirkkovaltuuston pj.
Yhteisen kirkkoneuvoston vpj.

Helena Hulmi
Mari Kärki-Puustinen



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteisen kirkkoneuvoston pj.	Ari Autio
Hallintojohtaja	Juha Savela/Tommi Mäki
Henkilöstöpäällikkö	Päivi Hirvonen
Luottamusmiesten keskuudestaan valitsema henkilö	
Yhteisen kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemana Virva Tiitinen.	



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 17 Edustajan nimeäminen yksityisteiden tiekuntien kokouksiin

Diaarinumero DJOE/58/03.02.01/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Juha Savela

”Kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty, - - valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.” KL 10:1.1,5

Kirkkolain 11 luvun 11 §:n mukaan yhteiseen kirkkoneuvostoon sovelletaan, mitä vastaavasti kirkkoneuvostosta on säädetty tai määrätty, jollei tästä laista tai kirkkojärjestyksestä muuta johdu.

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä on osakkaana seuraavissa yksityisteiden tiekunnissa:

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| - Kirkkotarhan yksityistie | Utran hautausmaa |
| - Kotilahden yksityistie | Sulkula |
| - Puntarikosken yksityistie | Hietalahden tila |
| - Pataniemen yksityistie | Vaivio |
| - Syrjävaaran yksityistie | Tuupovaara |
| - Kotirannan yksityistie | Tuupovaara |
| - Pitkäjärven yksityistie | Kiihtelysvaara |
| - Kuusjärven yksityistie | Kiihtelysvaara |
| - Mustavaaran yksityistie | Eno |
| - Palovaara-Nokotti-yksityistie | Eno |
| - Kuusjärven yksityistie | Eno |
| - Murikan yksityistie | Eno |
| - Sikosuo-Uskali-paikallistie | Kiihtelysvaara |

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita seurakuntayhtymän edustajaksi em. tiekuntien kokouksiin vuosiksi 2023–2024 kiinteistöpäällikkö Jussi Nevalaisen ja varalle seurakuntamestari Jouni Heiskasen.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 18 Edustajien nimeäminen Kaatuneitten Muistotoimikuntaan

Diaarinumero DJOE/59/05.03/2023

Valmistelija Minna Paavola

Esittelijä Juha Savela

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä ja Joensuun kaupunki hoitavat Joensuun hautausmaalla sijaitsevaa valtakunnallista sankarihauta-aluea. Sankarihauta-alueen hoitoon liittyvien asioiden valmistelusta ja hoitotoimen valvonnasta vastaa Kaatuneitten Muistotoimikunta, johon Joensuun kaupunki, Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä, Joensuun ortodoksinen seurakunta ja Kaatuneitten omaiset ry valitsevat edustajansa. Rahaston hoitajana ja sihteerinä toimii hallintojohtaja Juha Savela/Tommi Mäki.

Joensuun valtakunnallisen sankarihauta-alueen hoitokustannuksiin osallistuvat Suomen valtio, Joensuun kaupunki ja Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä. Valtionavustuksen ylittävät vuosittaiset hoitokustannukset jaetaan tasan Joensuun kaupungin ja Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kesken. Perushoidon ylittävät toimenpiteet valmistellaan yhteistyössä Kaatuneitten muistotoimikunnan, Joensuun kaupungin ja Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kesken ja kustannukset sisällytetään sen vuoden talousarvioon, jolloin toimenpiteet esitetään toteutettavaksi.

1. ”Kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty, - -

5) valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.” KL 10:1.1,5
Kirkkolain 11 luvun 11 §:n mukaan yhteiseen kirkkoneuvostoon sovelletaan, mitä vastaavasti kirkkoneuvostosta on säädetty tai määrätty, jollei tästä laista tai kirkkojärjestyksestä muuta johdu.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän edustajat Kaatuneitten Muistotoimikuntaan vuosiksi 2023–2024.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän edustajiksi Kaatuneitten Muistotoimikuntaan vuosiksi 2023–2024 Aki Heikkilän ja Helena Miikkulaisen.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 20 Esimiesten sijaiset vuonna 2023

Diaarinumero DJOE/72/01.00.02/2023

Esittelijä Juha Savela

”Yhteinen kirkkoneuvosto päättää vuosittain esimiesten sijaisista. Muista sijaisuusjärjestelyistä päättävät esimiehet.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän palveluyksiköiden johtosääntö 43 §*

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että vuonna 2023 esimiesten sijaisina vuosilomien ja virkavapauksien aikana toimivat, ellei muuta erikseen päätetä:

- hallintojohtaja Tommi Mäen/Juha Savelan sijaisena henkilöstöpäällikkö Päivi Hirvonen tai yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Ari Autio,
- Vaivion kurssikeskuksen tiiminvetäjä Minna Soikkelin hallinnollisena sijaisena hallintojohtaja Tommi Mäki/Juha Savela, käytännön toiminnan osalta kurssikeskuksen emäntä Tarja Merinen,
- hautaustoimen päällikkö Virpi Kiviniemen sijaisena puistopuutarhuri Eeva Laurikainen,
- kiinteistöpäällikkö Jussi Nevalaisen hallinnollisena sijaisena johtava seurakuntamestari Satu Laakkonen,
- viestintäpäällikkö Kirsi Taskisen sijaisena tiedottajan virkaa hoitava henkilö,
- perheasiain neuvottelukeskukseen vs. johtaja Salla Ulvi-Altion sijaisena perheneuvoja Piia Nurhonen

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 21 Tarkastuskertomus; käteiskassavarat vuodelta 2022

Diaarinumero DJOE/73/02.00.02/2023

Esittelijä Juha Savela

Joensuun seurakuntayhtymän taloussäännön 8 §:n mukaan hallintojohtaja päättää käteiskassan perustamisesta ja antaa ohjeet käyttötarkoituksesta, pohjakassan suuruudesta, kassan tarkastamistavoista, raportoinnista sekä siitä, kuinka paljon varoja enintään pidetään käteiskassassa. Hallintojohtajan päätös käteiskassan perustamisesta annetaan tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Kassat on tarkastettava määräajoin (vähintään kerran vuodessa) ja lisäksi aina kassaa hoitavan henkilön vaihtuessa.

Käteiskassavarojen tarkastuskertomus vuodelta 2022 on liitteenä 1.

Vuonna 2022 kassojen enimmäismäärät ovat olleet: taloustoimisto 2 000 €, hautainhoitorahaston kukkamyymlä 500 € ja Vaivion kurssikeskus 500 €.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi käteiskassavarojen tarkastuskertomuksen vuodelta 2022.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi käteiskassavarojen tarkastuskertomuksen vuodelta 2022.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 22 Palkka-asiamiehen kertomus vuodelta 2022

Diaarinumero DJOE/74/01.00.01/2023

Esittelijä Juha Savela

Ohjeensa mukaisesti palkka-asiamiehen tehtävänä on laatia vuosittain tammikuun loppuun mennessä yhteiselle kirkkoneuvostolle selvitys siitä, miten virka- ja työehtosopimuksia on seurakuntayhtymässä ja sen seurakunnissa on noudatettu.

Palkka-asiamiehen kertomus on liitteenä 2.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee palkka-asiamiehen kertomuksen tiedoksi.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi palkka-asiamiehen kertomuksen tiedoksi.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 23 Seurakuntayhtymän nimen kirjoittaminen

Diaarinumero DJOE/75/01.00.00/2023

Esittelijä Juha Savela

"Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteinen kirkkoneuvosto seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta." KL 7:7

Suurimmissa seurakuntayhtymissä ja seurakunnissa johtavilla viranhaltijoilla on merkittävää päätösvaltaa, jonka täytäntöönpano edellyttää erilaisten sopimusten laatimista ja allekirjoittamista. Käytännössä yhteisen kirkkoneuvoston on em. 1.1.2005 voimaan tulleen säännöksen mukaan määrättävä nimenkirjoitusoikeudesta toistaiseksi ja täydennettävä tai muutettava valtuutta tarpeen mukaan.

Nimenkirjoitusoikeus ei anna nimenkirjoittajille uusia valtuuksia, valtuudet päätösten tekemiseen ja asioiden hoitamiseen on annettu muualla. Nimenkirjoitusoikeuden määrääminen antaa ulospäin tiedon nimenkirjoittamisesta.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän nimen kirjoittavat yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja vs. hallintojohtaja Juha Savela 30.6.2023 asti ja hallintojohtaja Tommi Mäki 1.7.2023 alkaen yhdessä tai erikseen.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 24 Yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja 17.1.2023

Diaarinumero DJOE/77/00.02.06/2023

Esittelijä Ari Autio

Joensuun seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston kokous pidettiin 17.1.2023. Pöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä yhteisen kirkkovaltuuston 17.1.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirjan tiedoksi ja päätökset toimeenpantaviksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 25 Viranhaltijapäätökset

Diaarinumero DJOE/78/00.03.01/2023

Esittelijä Juha Savela

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 §:n mukaan ohjesäännön 10 ja 11 §:ien mukaan tehdyistä ratkaisuista on pidettävä päätösluetteloa. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja hallintojohtajan ja yhteisen seurakuntatyön johtajan yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ote päätösluettelosta tai muu ilmoitus tehdystä ratkaisusta yhteisen kirkkoneuvoston määrämällä tavalla. Yhteinen kirkkoneuvosto määrää, miten päätös on saatettava sen tietoon.

Yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt 9.2.2021 (11 §), että em. viranhaltijoiden päätöksistä pidettävä päätösluettelo saatetaan yhteisen kirkkoneuvoston tiedoksi ja päätöspöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävänä.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 10 ja 11 §:iin perustuen vs. hallintojohtaja Juha Savela on tehnyt päätökset 1–2/2023.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11.1 §:ään perustuen henkilöstöpäällikkö Päivi Hirvonen on tehnyt päätökset 1–3/2023.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi viranhaltijapäätökset tiedoksi.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 26 Ilmoitusasiat

Diaarinumero DJOE/79/00.07.00/2023

Esittelijä Ari Autio

Luottamushenkilöiden perehdyttäminen

Joensuun seurakuntayhtymän luottamushenkilöiden perehdyttämis- ja keskustelutilaisuus pidetään tiistaina 21.2.2023 klo 18.00 alkaen Rantakylän kirkolla.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli antoi istunnossaan 15.12.2022

- pastori Jenni Tabellille viranhoitomääräyksen Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän sairaalapapin viran hoitamiseen viransijaisena ajalle 1.1.-31.12.2023.
- pastori Sanna Kauppiselle todistuksen pastoraalitutkinnon suorittamisesta.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli antoi istunnossaan 12.1.2023

- pastori Kirsi Heikkiselle viranhoitomääräyksen Pielisensuun seurakunnan seurakuntapastorin viransijaisuuteen ajalle 1.1.-31.1.2023
- pastori Topi Niemiselle viranhoitomääräyksen Joensuun seurakunnan avoinna olevan II kappalaisen viran hoitamiseen ajalle 1.1.-31.5.2023 tai siihen saakka, kunnes virka vakinaisesti täytetään
- pastori Sanna-Marika Hallayölle viranhoitomääräyksen Enon seurakunnan kirkkoherran viran hoitamiseen viransijaisena ajalle 9.1.-22.1.2023.
- pastori Sanna-Marika Hallayölle todistuksen pastoraalitutkinnon suorittamisesta.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

§ 27 Kokouksen päättäminen

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan ja puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.22.

Allekirjoitukset

Ari Autio
puheenjohtaja

Minna Paavola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Joensuussa 24.1.2023

Pekka Auvinen
pöytäkirjantarkastaja

Petri Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan pitäminen nähtävänä

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän neuvonnassa (Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu) ajalla 26.1.–26.2.2023 neuvonnan aukioloaikoina, mistä on ilmoitettu seurakuntayhtymän ilmoitustaululla ajalla 19.1.–26.2.2023.

Joensuu 27.2.2023

Minna Paavola
kokouksen sihteeri



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 1, 5, 6, 19, 21, 22, 24–27

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 2–4, 7, 8–18, 20, 23

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- 1 Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- 2 Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- 3 Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- 4 Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- 5 Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut)
- 150 000 € (rakennusurakat)
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveysterveyspalvelut)
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut)
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä **kirjallisen** oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen	Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu
Postiosoite	PL 10, 80101 Joensuu
Sähköpostiosoite	joensuun.seurakuntayhtyma@evl.fi
Pöytäkirjan pykälät	2–4, 7, 8–18, 20, 23

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

Hankintayksikkö Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä

Käyntiosoite Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu

Postiosoite PL 10, 80101 Joensuu

Sähköposti joensuun.seurakuntayhtyma@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät ole jo hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite

Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite

PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

Osoite **Kuninkaankatu 22 A, 70100 Kuopio**
Postiosoite **PL 42, 70101 Kuopio**
Sähköposti kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen **Kirkkohallitus**
Pöytäkirjan pykälät
Postiosoite **PL 210, 00131 Helsinki**
Käyntiosoite **Eteläranta 8, Helsinki**
Faksi **09 180 2350**
Sähköposti kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Käyntiosoite	Tuomioistuimet-talo Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



24.01.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - yhteinen kirkkoneuvosto

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.