



Sisällys

17 § Kokouksen avaus	3
18 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
19 § Pöytäkirjantarkastajat	3
20 § Työjärjestyksen hyväksyminen	3
21 § Joensuun seurakunnan toimintakertomus vuodelta 2021.....	4
22 § Pastori Hanna Laakson irtisanoutuminen	5
23 § Lausunto Joensuun seurakunnan II kappalaisen viran julistamisesta haettavaksi	6
24 § Pastori Topi Niemisen viranhoitomääräys	7
25 § Kansainvälisen työn ohjaaja Topi Niemisen virkavapaa-anomus.....	8
26 § Kansainvälisen työn ohjaajan 80 % viran täyttäminen määräajaksi	9
27 § Pastori Erika Kyytsösen irtisanoutuminen.....	10
28 § Liisa Mutasen testamenttirahaston käyttö	11
29 § Lähetystyön talousarviomäärärahojen jakaminen vuonna 2022	13
30 § Strategiatyöskentely Joensuun seurakunnan arvoista ja strategisista painopisteistä	15
31 § Seurakuntaneuvoston puheenjohtajan/kirkkoherran tekemät päätökset	16
32 § Seurakuntaneuvostolle lähetetyt muistiot.....	17
33 § Ilmoitusasiat	18
34 § Muut asiat.....	18
35 § Kokouksen päätös.....	19
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	20



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

Pöytäkirja 2/2022

Aika Keskiviikko 23.2.2022 klo 16.15–18.42

Paikka Joensuun seurakuntakeskus, kokoushuone Anselmi 2. kerros
Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu
Sähköinen kokous, etäyhteyshmahdollisuus

Läsnä

Vilén Katri	puheenjohtaja
Kemppi Jarkko	
Linjama Topi	poistui klo 17.28 §:n 21 käsittelyn aikana
Mäki Henrik	
Nygrén Irma	
Roth Markku	
Tanskanen Anja	poistui klo 17.59 §:n 26 käsittelyn jälkeen

Läsnä etäyhteydellä

Ihme Jaana	varapuheenjohtaja, poistui klo 18.29 §:n 30 käsittelyn aikana
Chen Jessie	
Leppänen Iris	
Minkkinen Jaana	
Puoskari Arja	
Taivaloja Essi	

Poissa

Riiheläinen Janne
Sotkasiira Tiina

Lisäksi läsnä

Halonen Satu	vastaava diakoniatyöntekijä, läsnä etäyhteydellä §:n 17-21 ajan
Kähkönen Noora	vastaava nuorisotyönohjaaja, läsnä etäyhteydellä §:n 17-21 ajan
Hirvonen Johanna	seurakuntasihteeri, pöytäkirjanpitäjä



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

17 § Kokouksen avaus

Alkukahartaus, Henrik Mäki.

18 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.” KL 7:4.1

”Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista päätösesityksineen.” *Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 2 § 1 mom.*

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen tähän seurakuntaneuvoston kokoukseen on lähetetty 17.2.2021.

Ehdotus (pj.) Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

19 § Pöytäkirjantarkastajat

”Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamista ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.” KJ 7:6,2

”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, seurakuntaneuvosto kokouksessaan.” *Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 6 § 3 mom.*

Ehdotus (pj.) Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Henrik Mäki ja Markku Roth. He toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

20 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus (pj.) Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

21 § Joensuun seurakunnan toimintakertomus vuodelta 2021

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n 1 momentin mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa selostetaan oleelliset asiat konsernin toiminnasta ja taloudesta sekä niiden kehityksestä tilikauden aikana.

Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta. KJ 15:6.3

Tilinpäätöstiedot valmistuvat myöhemmin ja ne liitetään toimintakertomukseen sen jälkeen.

Joensuun seurakunnan toimintakertomus vuodelta 2021 on liitteenä 1.

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto päättää

1. myöntää Satu Haloselle ja Noora Kähköselle läsnäolo- ja puheoikeuden asian käsittelyn ajaksi
2. hyväksyä toimintakertomuksen liitteen 1 mukaisena ja päättää lähettää sen yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Topi Linjama poistui klo 17.28 tämän pykälän käsittelyn aikana.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

22 § Pastori Hanna Laakson irtisanoutuminen

Pastori Hanna Laakso on 24.1.2022 päivätyllä, Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille osoitetulla kirjeellä irtisanoutunut Joensuun seurakunnan II kappalaisen virasta siten, että hänen viimeinen virassaolopäivänsä on 28.2.2022.

Ehdotus (pj.)	Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi pastori Hanna Laakson irtisanoutumisilmoituksen.
Seurakuntaneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

23 § Lausunto Joensuun seurakunnan II kappalaisen viran julistamisesta haettavaksi

Pastori Hanna Laakso on irtisanoutunut Joensuun seurakunnan II kappalaisen virasta 1.3. 2022 alkaen.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin lakimiesasessori pyytää 31.1.2022 päivätyllä kirjeellään seurakuntaneuvostolta lausuntoa II kappalaisen viran haettavaksi julistamisesta.

”Pastori Hanna Laakso on irtisanoutunut Joensuun seurakunnan II kappalaisen virasta siten, että hänen viimeinen virassaolo päivänsä on 28.2.2022. Näin ollen Joensuun seurakunnan II kappalaisen virka tulee avoimeksi 1.3.2022 lukien. Viitaten kirkkojärjestyksen 6 luvun 14 §:ään tuomiokapituli pyytää Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvostolta lausuntoa viran julistamisesta haettavaksi. Mikäli seurakunta pyytää viran julistamista haettavaksi, lausunnossa on mainittava, vaaditaanko virkaan valittavalta rikosrekisteriote. Lisäksi lausunnossa voidaan mainita, millaisia edellytyksiä kappalaiselta vaaditaan (kappalaisen viran erityistarpeet).”

Kappalaisen virkoihin on ollut vaikea saada hakijoita. Kun II kappalaisen virka viimeksi vuonna 2021 täytettiin, Hanna Laakso oli ainoa hakija.

Joensuun seurakunnan työntekijöiden keskuudesta on noussut keskustelua kantakaupunki – Nolja -piiriin tarpeellisuudesta. Lisäksi striimaus ja viestintä ovat viime vuosina nousseet selkeästi aiempaa tärkeämmiksi osa-alueiksi, eikä niitä ole tämän hetkisen työnjaon puitteissa mahdollista lisätä kenenkään vastuualueisiin. Nyt olisi hyvä selvittää, vastaisiko erilainen papin virka paremmin seurakunnan tarpeita; olisiko virka syytä muuttaa seurakuntapastorin viraksi tai ainakin kappalaisen vastuualueet määritellä erilaisiksi. Näin ollen ei olisi järkevää avata II kappalaisen virkaa vielä, eikä varsinkaan nykyisellä työnkuvalla.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto esittää lausuntonaan Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, ettei se julistaisi Joensuun seurakunnan II kappalaisen virkaa haettavaksi ennen 31.12.2022.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

24 § Pastori Topi Niemisen viranhoidtomääräys

Seurakuntaneuvosto esitti kokouksessaan 23.2.2022 (23 §) Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, että se ei julistaisi Joensuun seurakunnan II kappalaisen virkaa haettavaksi ennen 31.12.2022. Viran työnkuva kaipaa selvittämistä. Tehtävään on tarpeen saada määräaikainen viran hoitaja ajalle 1.3.- 31.12.2022 tai kunnes virka vakinaisesti täytetään.

Pastori Topi Nieminen on toiminut osa-aikaisena kansainvälisen työn ohjaajana Joensuun seurakunnassa 9.3.2020 alkaen, vakinaisena viranhaltijana osa-aikaisessa (80 %) virassa 1.1.2022 alkaen. Hänet vihittiin papiksi 30.5.2021, ja vuoden 2022 alusta hän on hoitanut 20 % työajalla myös papin tehtäviä Joensuun seurakunnassa. Nieminen on osoittanut olevansa joustava ja monipuolinen työntekijä, jolla on osaamista moniin eri tehtäviin. Hänen osaamisensa mm. striimauksen alalla mahdollistaisi seurakunnan viestinnän ja striimausten kehittämisen.

Topi Nieminen on ilmoittanut olevansa käytettävissä kappalaisen viran sijaisuuteen.

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto päättää

1. esittää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, että se antaisi viranhoidtomääräyksen Joensuun seurakunnan II kappalaisen avoimena olevaan virkaan pastori Topi Niemiselle siihen asti, kunnes virka vakinaisesti täytetään.
2. todeta, että pastori Topi Nieminen on ilmoittanut olevansa käytettävissä viranhoidtomääräystä varten
2. määrätä pastori Topi Niemisen palkaksi vaativuusryhmän 602 mukaisesti 3296,27 euroa
3. määrätä pastori Topi Niemisen virkapaikaksi Joensuun seurakuntakeskuksen, Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu.

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

25 § Kansainvälisen työn ohjaaja Topi Niemisen virkavapaa-anomus

Kansainvälisen työn ohjaaja Topi Nieminen on lähettänyt Joensuun seurakuntaneuvostolle 14.2.2022 päivätyn virkavapaa-anomuksen. Topi Nieminen anoo virkavapaa-aikaa 1.3.-31.12.2022 kokoajasta työskentelyä varten II kappalaisen viransijaisena Joensuun seurakunnassa. Virkavapaa-anomus on ehdollinen. Sen edellytyksenä on, että Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli hyväksyy Joensuun seurakunnan II kappalaisen viran avaamisen siirtämisen vuoden 2023 alkuun ja antaa Topi Niemiselle viranhoitomääräyksen toimia II kappalaisen viran sijaisena.

Topi Nieminen on toiminut kansainvälisen työn ohjaajana ammattitaitoisesti ja kiitettävällä tavalla. Papin virassa hän pääsisi kuitenkin tuomaan osaamistaan vieläkin laajempaan käyttöön. Seurakunnan etu olisi, että Topi Nieminen toimisi II kappalaisen sijaisena. Hänen työnkuvaansa pappina voisi kuulua kansainvälinen työ, ja sitä kautta hän voisi myös toimia tukena ja perehdyttäjänä kansainvälisen työn ohjaajan sijaiselle.

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto

1. päättää myöntää kansainvälisen työn ohjaaja Topi Niemiselle virkavapautta kansainvälisen työn ohjaajan virasta ajalle 1.3-31.12.2022.
2. toteaa, että päätös raukeaa, ellei tuomiokapituli myönnä siirtämään II kappalaisen viran aukaisua tai anna Topi Niemiselle viranhoitomääräystä avoimena olevaan II kappalaisen virkaan.

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

26 § Kansainvälisen työn ohjaajan 80 % viran täyttäminen määräajaksi

Kansainvälisen työn ohjaajan virka jäänee avoimeksi pastori Topi Niemisen siirtyessä II kappalaisen sijaiseksi.

Viran tehtäviin kuuluu lähetystyöstä ja kansainvälisestä diakoniasta vastaaminen sekä kansainvälistä seurakuntatyötä maahanmuuttajien, opiskelijoiden ja tilapäisesti paikkakunnalla asuvien parissa. Joensuun seurakunnan kansainvälisen työn ohjaajan virassa edellytetään hyvää englannin kielen taitoa.

Viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi vain, jos tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava työnantajan toimintaan liittyvä seikka sitä vaatii. KL 9:3

Kirsi Robertsson on hakenut kansainvälisen työn ohjaajan virkaa sen ollessa viimeksi auki syksyllä 2021. Tuolloin häntä ei haastateltu, koska hän ei ollut kelpoinen hakemaan virkaa korkeakoulututkinon ollessa tuolloin vielä kesken. Hän on sosionomi ja kirkon nuorisotyönohjaaja ja opiskelee teologiaa Itä-Suomen yliopistossa. Hänellä on pitkä työkokemus muulta alalta ja jonkin verran kokemusta kansainvälisestä työstä.

Kirkkoherra on haastatellut Kirsi Robertssonin henkilöstöpäällikkö Satu Krohnsin kanssa 31.1.2022.

Kirsi Robertsson on ilmoittanut olevansa käytettävissä määräaikaiseen kansainvälisen työn ohjaajan virkaan 80 % työajalla.

Virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun henkilö otetaan hoitamaan virkaa sijaisena tai avoinna olevaan virkasuhteeseen määräajaksi. KL 11:1.

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto

1. valitsee Joensuun seurakunnan kansainvälisen työn ohjaajan viran sijaiseksi sosionomi, nuorisotyönohjaaja Kirsi Robertssonin,
2. määrää viranhaltijan peruspalkaksi vaativuusryhmä 502 mukaisen peruspalkan, palkanmaksukausi on kuukausi ja vuosiloma määräytyy Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti,
3. päättää, että osa-aikainen (80 %) virka täytetään määräaikaisesti 1.3.-31.12.2022 viiden kuukauden koeajalla,
4. määrää viranhaltijan virkapaikaksi Joensuun seurakuntakeskuksen, Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu.

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Anja Tanskanen poistui klo 17.59 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

27 § Pastori Erika Kyytsösen irtisanoutuminen

Pastori Erika Kyytsönen 26.1.2022 päivätyllä, Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille osoitetulla kirjeellä irtisanoutunut Joensuun seurakunnan I kappalaisen viransijaisuudesta 1.3.2022 alkaen.

Ehdotus (pj.)	Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi pastori Erika Kyytsösen irtisanoutumismoituksen.
Seurakuntaneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin.



28 § Liisa Mutasen testamenttirahaston käyttö

Liisa Mutanen on 22.9.2014 päivätyllä testamentillaan määrännyt Joensuun evankelis-luterilaiselle seurakunnalle yhden kymmenesosan (1/10) omaisuudestaan.

Joensuun seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 31.8.2021 (128 §) ottaa vastaan saadun testamentin, sitoutua täyttämään sen ehdot sekä rahastoida varallisuuden Liisa Mutasen nimeä kantavaan rahastoon. 10.11.2021 saapuneen perinnönjakokirjaluonnoksen mukaan Joensuun evankelis-luterilainen seurakunta saa testamenttilahjoituksena kuolinpesän varoista 16 680,83 €.

Valtakunnallisesti on uutisoitu paljon korona-ajan vaikutuksista lapsiin ja nuoriin. Pahoinvointi on lisääntynyt, ja monilla nuorilla on vaikeuksia. Myös Joensuussa nuorisotyönohjaajat ovat ilmaisseet huolensa nuorten jaksamisesta ja hyvinvoinnista.

Monissa seurakunnissa on etsitty uusia toimintamalleja nuorten tukemiseksi, ja mm. Tampereella on kokeiltu Walk in -terapia –menetelmää. Tavoitteena on tarjota matalalla kynnyksellä 16-30-vuotialle apua mielen hyvinvoinnin tueksi ratkaisukeskeisen lyhytterapian menetelmillä.

Tälle on kehitetty myös hieman kevyempi vaihtoehto, Walk in –talk, jossa voi tulla juttelemaan työntekijän tai vapaaehtoisen kanssa. Tällöin terapiakoulutusta ei tarvita. Joensuun seurakunnan nuorisotyö on aloittamassa Walk in –talk –toimintaa Joensuun kirkossa 1.3. alkaen. Toiminnassa on mukana työntekijöitä Joensuun seurakunnasta ja osin ainakin Pielisensuun seurakunnasta, mutta tarve olisi työntekijälle, joka voisi olla säännöllisesti mukana ja organisoida toimintaa.

Liisa Mutasen testamenttirahastolle ei ole määriteltä käyttötarkoitusta. Johtavan nuorisotyönohjaaja Noora Kähkösen kanssa käytyjen keskustelujen perusteella ehdotan, että päättämme käyttää rahaa Walk in –talk –toiminnan tukemiseen työntekijän palkkaamisen kautta, ja lisäksi selvittää mahdollisuuksia Walk in –terapian käynnistämisen edellytyksistä ja sen mahdollisesta tukemisesta rahaston varoilla.

Kirsi Robertsson on nuorisotyönohjaaja, ja hänellä on aiempaa työkokemusta mm. traumatisoituneiden ja huostaanotettujen lasten ja nuorten kanssa työskentelystä ja sovittelutoiminnasta. Kirsi on ilmaissut olevansa käytettävissä nuorisotyöhön 20 % työajalla. Kustannus olisi 1.3.-31.12.2022 väliseltä ajalta yhteensä n. 4 924 euroa.

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto päättää

1. palkata Liisa Mutasen testamenttirahaston varoilla sosionomi, nuorisotyönohjaaja Kirsi Robertssonin tilapäiseen virkasuhteeseen Walk-in talk –projektiin ja tarvittaessa muihin nuorisotyön tehtäviin ajalla 1.3.2022–31.12.2022, työaika 20 % kokoaikaisesta työajasta



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

2. määrätä Kirsi Robertssonin peruspalkaksi vaativuusryhmä 502 mukaisen peruspalkan
3. määrätä Kirsi Robertssonin virkapaikaksi Joensuun seurakuntakeskuksen, Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu.

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

29 § Lähetystyön talousarviomäärärahojen jakaminen vuonna 2022

Talousarviossa lähetystyön tukemiseen on varattu 52 000 euroa. Summa on sama kuin vuonna 2021. Vuoden 2022 Lähetystyön nimikkosopimusten arvo yhteensä on 50 000. Summa jakautuu eri järjestöille seuraavasti.

Suomen Lähetysseura	22 000 €
Suomen Piipliaseura	8 000 €
Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys	5 000 €
Medialähetys Sanansaattajat	5 000 €
Suomen Ev.lut Kansanlähetys	10 000 €

Joensuun seurakunnassa lähetyksen talousarviomäärärahojen jakoperusteena on usein käytetty lähetysjärjestöjen seurakunnan alueella saaman vapaaehtoisen kannatuksen määrää. Tämä tilasto valmistui vasta huhti-toukokuussa, mikä on siirtänyt talousarviomäärärahojen jakopäätöksen myöhäiseen ajankohtaan. Vuonna 2022 lähetystyön tilastointi uudistui niin, ettei seurakuntakohtaisia tilastoja lähetystyön kannatuksesta enää julkaista, joten seurakunnan alueella kerättyä yksityistä kannatusta ei voi käyttää enää kriteerinä talousarviomäärärahojen kohdentamiseen. Kirkon lähetystyön toimikunnan 18.9.2018 julkaisemassa ohjeistuksessa ” Suositus seurakuntien talousarviomäärärahojen jakamisesta kirkon lähetysjärjestöille”, kaksi muuta kriteeriä ovat (1) Järjestön rooli seurakunnan oman lähetystehtävän toteuttamisessa ja (2) Seurakunnan mahdollisuus osallistua järjestön lähetystoiminnan strategiseen suunnitteluun ja kehittämiseen sekä järjestön päätöksentekoon. Lähetysjärjestöistä erityisesti Suomen Lähetysseuralla ja Suomen Ev.lut Kansanlähetyksellä on selkeästi ollut näkyvä rooli Joensuun seurakunnan oman lähetystehtävän toteuttamisessa. Järjestöjen työntekijät ovat saarnanneet jumalanpalveluksissa ja olleet mukana muissa tilaisuuksissa. Molempien järjestöjen työntekijät ovat saarnanneet myös englanninkielisissä messuissa. Pohjois-Karjalan Kansanlähetys järjestää toimintaa aktiivisesti Joensuun seurakunnan tiloissa.

Vuoden 2021 talousarviomäärärahoilla tuettiin nimikkokohteiden lisäksi Suomen Ev.lut Kansanlähetysten kautta Mekane Yesus kirkon työntekijäkoulutusta Etiopiassa 4 000 eurolla ja Myanmarin maansisäisiä pakolaisia Suomen Lähetysseuran kautta 4 000 eurolla. Mekane Yesus kirkon työntekijäkoulutuksen tukemiseksi Kansanlähetysten kanssa solmittiin nimikkokohdesopimus 0 euron kannatustavoitteella. Mekane Yesus kirkon työntekijäkoulutus on edelleenkin ajankohtainen kannatuskohde ja siihen olisi valmiina kannatussopimus. Myös Myanmarin maansisäisten pakolaisten tilanne on edelleen haastava ja Suomen Lähetysseura kerää katastrofiapua Myanmarin pakolaisten auttamiseksi. Jos nimikkosopimusten kohteita tuetaan sopimusta vastaavalla summalla, jää talousarviomäärärahoja kohdentamatta 2000 euroa.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto päättää

1. jakaa lähetysjärjestöille kannatusta nimikkosopimusten arvon mukaisesti. Suomen Lähetysseura 22 000 €, Suomen Piipiseura 8 000 €, Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys 5 000 €, Medialähetys Sanansaattajat 5 000 € ja Suomen Ev.lut Kansanlähetys 10 000 €.
2. tukea Mekane Yesus kirkon työntekijäkoulutusta Etiopiassa Suomen Ev.lut Kansanlähetysten kautta 1 000 eurolla ja Myanmarin maansisäisiä pakolaisia Suomen Lähetysseuran katastrofirahaston kautta 1 000 eurolla.

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



30 § Strategiatyöskentely Joensuun seurakunnan arvoista ja strategisista painopisteistä

Joensuun seurakunnassa valmistellaan uutta strategiaa. Seurakunnan uuden strategian laatimista varten on koottu strategiatyöryhmä, jossa on viranhaltijoiden lisäksi nimettynä myös seurakuntaneuvoston edustajat (13.10.2021, 126 §). Työryhmä on valmistellut strategiaa ja seurakunnan visiota ja missiota on työstyetty Joensuun seurakunnan työntekijöiden kanssa. Kokouksessa esitellään strategiatyön etenemistä.

Seurakuntaneuvoston ajatuksia on tärkeä saada strategiatyöhön mukaan. Seuraavaksi alamme hahmotella seurakunnan arvoja sekä tulevaisuuden painopisteitä. Seurakuntaneuvosto tekee strategiatyöskentelyn kokouksessa.

Ehdotus (pj.)	Seurakuntaneuvosto käy keskustelua Joensuun seurakunnan strategian painopisteistä ja arvoista.
Seurakuntaneuvosto	Seurakuntaneuvosto keskusteli Joensuun seurakunnan arvoista ja strategian painopisteistä. Seurakunnan strategiatyöskentely merkittiin tiedoksi.

Jaana Ihme poistui klo 18.29 tämän pykälän käsittelyn aikana.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

31 § Seurakuntaneuvoston puheenjohtajan/kirkkoherran tekemät päätökset

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön 3 luvun 11 §:n mukaan kirkkoherran 9 §:n 1 momentin a–e-kohtien nojalla tekemät päätökset annetaan seurakuntaneuvostolle tiedoksi, ei kuitenkaan päätöksiä alle 30 vuorokauden sairauslomista. Seurakuntaneuvosto voi kirkkoherran viranhaltijapäätöksen tiedoksi saatuaan kumota päätöksen, muuttaa sitä tai palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seurakuntaneuvoston puheenjohtaja on seurakuntaneuvoston ohjesäännön 3 luvun 9 §:ään perustuen tehnyt päätöksen 2/2022, joka on nähtävänä kokouksessa.

Ehdotus (pj.)	Seurakuntaneuvosto merkitsee kirkkoherran päätöksen tiedoksi.
Seurakuntaneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

32 § Seurakuntaneuvostolle lähetetyt muistiot

Seurakuntaneuvostolle on lähetetty tiedoksi seuraava muistio:

Noljakan piirin toimintaryhmän muistio 23.1.2022

Asialistalla mm.:

- Messut Noljakan kirkossa
- kirkkokahvitukset keväällä
- raamattupiirin kokoontumiset jatkunevat huhtikuun alussa
- Erika Kyytsönen siirtyy 1.3.2022 alkaen kehitysvammaistyön papiksi ja Salla Romo palaa virkavapaalta 5.4.2022.

Muistio on nähtävänä kokouksessa ja se on lähetetty tiedoksi esityslistan mukana.

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto merkitsee muistion tiedoksi.

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

33 § Ilmoitusasiat

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli päätti istunnossaan 10.2.2022 antaa pastori **Anna-Maria Kupiaiselle** viranhoitomääräyksen Joensuun seurakunnan seurakuntapastorin virkaan virkaa perustamatta osa-aikaisesti (25 %) ajalle 1.3.–30.9.2022.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli päätti istunnossaan 10.2.2022 antaa **pastori Erika Kyttöselle** viranhoitomääräyksen Joensuun seurakuntayhtymän kehitysvammaistyön papin viran hoitamiseen ajalle 1.3.2022–31.10.2023.

Esityslistan mukana on lähetetty seurakunnan yleisraportti, jäsenvuosiraportti sekä henkilöstön kuukausi- ja vuosiraportti.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

34 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

23.2.2022

35 § Kokouksen päätös

Valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.42.

Puheenjohtaja KATRI VILÉN
Katri Vilén

Pöytäkirjanpitäjä JOHANNA HIRVONEN
Johanna Hirvonen

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Joensuussa 23.2.2022

HENRIK MÄKI
Henrik Mäki

MARKKU ROTH
Markku Roth

Pöytäkirja on ollut nähtävänä Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän neuvossa ajalla 24.2.–28.3.2022 sen aukioloaikoina, mistä on kuulutettu seurakuntayhtymän virallisella ilmoitustaululla ajalla 21.2.2022–28.3.2022.

Joensuussa

/

2022

Johanna Hirvonen
seurakuntas sihteeri

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Joensuun seurakunta

Seurakuntaneuvosto

Kokouspäivämäärä 23.2.2022 ja valitusosoituksen antamista koskevat pöytäkirjan pykälänumerot 17-35.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 17-20, 22,24,27,30-35.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 21, 23, 25, 26, 28, 29.

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väli-aikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

- Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu

Postiosoite: PL 10, 80101 Joensuu

Sähköposti: joensuun.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 21, 23, 25, 26, 28, 29.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen

viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu

Postiosoite: PL 10, 80101 Joensuu

Sähköposti: joensuun.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio

Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksi-saantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käynti- ja postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköposti: **markkinaoikeus@ oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTI-MAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa ja yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 530 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.