



Sisällys

55 § Kokouksen avaus	3
56 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
57 § Pöytäkirjantarkastajat	3
58 § Työjärjestyksen hyväksyminen	3
59 § Kansanlähetyspäivillä pidettävän kutsuvierastilaisuuden edustajat.....	4
60 § Vuoden 2022 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen	5
61 § Seurakuntavaalien kuulutusten ja ilmoitusten julkaiseminen	7
62 § Pastori Anna-Maria Kupiaisen viranhoitomääräyksen muuttaminen	8
63 § Joensuun seurakunnan pääjumalanpalvelus 3.7.2022.....	10
64 § Lapsivaikutusten arviointi – ohjeen käyttöönotto Joensuun seurakuntayhtymässä	11
65 § Diakonian taloudellisen avustamisen kolmannesvuosikatsaus.....	14
66 § Syksyn 2022 kokousajat.....	15
67 § Seurakuntaneuvoston puheenjohtajan/kirkkoherran tekemät päätökset	16
68 § Seurakuntaneuvostolle lähetetyt muistiot.....	17
69 § Ilmoitusasiat	18
70 § Muut asiat.....	18
71 § Kokouksen päätös.....	19
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	20



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

Pöytäkirja 4/2022

Aika Keskiviikko 18.5.2022 klo 16.15–17.21
Paikka Joensuun seurakuntakeskus, Yläsali, 2. kerros
Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu
Sähköinen kokous, etäyhteyshmahdollisuus

Läsnä

Vilén Katri	puheenjohtaja
Nygrén Irma	
Puoskari Arja	
Taivaloja Essi	
Tanskanen Anja	

Läsnä etäyhteydellä

Ihme Jaana	varapuheenjohtaja, poistui kokouksesta 60 §:n päätöksenteon ajaksi klo 16.35-16.40
Kemppi Jarkko	poistui klo 16.59 §:n 64 käsittelyn aikana
Linjama Topi	saapui klo 16.21 §:n 57 käsittelyn aikana
Minkkinen Jaana	
Riiheläinen Janne	
Sotkasiira Tiina	

Poissa Chen Jessie
Leppänen Iris
Mäki Henrik
Roth Markku

Lisäksi läsnä

Laukkanen Sampo	Joensuun seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän jäsen, puheenjohtajan kutsumana §:n 55-71 ajan
Mgaya Naomi	Joensuun seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän jäsen, puheenjohtajan kutsumana §:n 55-71 ajan
Summala Kiia	Joensuun seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän jäsen, puheenjohtajan kutsumana §:n 55-71 ajan
Hirvonen Johanna	seurakuntasihtööri, pöytäkirjanpitäjä



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

55 § Kokouksen avaus

Alkukahaus, Arja Puoskari.

56 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saavilla.” KL 7:4.1

”Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista päätösesityksineen.” *Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 2 § 1 mom.*

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen tähän seurakuntaneuvoston kokoukseen on lähetetty 12.5.2022.

Ehdotus (pj.) Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

57 § Pöytäkirjantarkastajat

”Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamista ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.” KJ 7:6,2

”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, seurakuntaneuvosto kokouksessaan.” *Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 6 § 3 mom.*

Ehdotus (pj.) Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Arja Puoskari ja Essi Taivaloja. He toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

58 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus (pj.) Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi. Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu yhtymän LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn. Todetaan, että puheenjohtajan kutsumina pykälien 55-71 ajan ovat läsnä Joensuun seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet Sampo Laukkanen, Naomi Mgaya ja Kiia Summala. Myönnetään heille läsnäolo- ja puheoikeus.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

59 § Kansanlähetyspäivillä pidettävän kutsuvierastilaisuuden edustajat

Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen Kansanlähetyspäivät pidetään Ryttylässä 1.-3.7.2022. Teemana on ”Kotona täällä ja taivaassa”.

Juhlien yhteydessä järjestetään 2.7.2022 kutsuvierastilaisuus, johon on esitetty kutsu kahdelle seurakunnan nimeämälle edustajalle.

Ehdotus (pj.)	Seurakuntaneuvosto nimeää Tanja Eskelisen ja Sari Kokko-Häyrysen Joensuun seurakunnan edustajiksi Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen Kansanlähetyspäivien kutsuvierastilaisuuteen 2.7.2022 ja maksaa heidän matka- ja majoituskulunsa kansainvälisen työn kustannuspaikalta.
Seurakuntaneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin.



60 § Vuoden 2022 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen

Vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa seurakuntaneuvosto. (KL 23:19) Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2022 mennessä (KVJ 2:4,1).

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- 4) Ennakoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
- 5) Ennakoäänestysasiakirjojen käsittely
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimieliimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. (KL 7:4). Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 23:3,1). Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkkoherra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esim. kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osallistua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa.

Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisarukSENSA tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4). Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyyssäännökset. Koska ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syytä vaalilautakuntaan syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8).



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

Seurakuntaneuvosto nimeää myös vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KVJ 2:4,1). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

Suostumuksensa vaalilautakunnan jäseniksi ovat antaneet seuraavat henkilöt:

Mari Hämäläinen, Jaana Ihme, Marja Liisa Knuutinen, Maija Korhonen, Jouko Liukkonen, Kaija Mölsä, Martti Pesonen, Esa Peuhkurinen, Petri Rask, Leena Sallinen.

Varapuheenjohtaja Jaana Ihme poistui kokouksesta esteellisenä (HL 28.1.1) klo 16.35.

Ehdotus (pj.)	Seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.
Seurakuntaneuvosto	Seurakuntaneuvosto päättää <ol style="list-style-type: none">1. valita vaalilautakunnan varsinaisiksi jäseniksi Marja Liisa Knuutisen, Jouko Liukkosen, Kaija Mölsän, Petri Raskin ja Leena Sallisen2. valita vaalilautakunnan varajäseniksi seuraavassa järjestyksessä Jaana Ihmeen, Martti Pesosen, Mari Hämäläisen, Esa Peuhkurisen ja Maija Korhosen3. valita vaalilautakunnan asiantuntijajäseneksi kirkkoherra Katri Vilénin4. nimetä vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Marja Liisa Knuutisen. Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

61 § Seurakuntavaalien kuulutusten ja ilmoitusten julkaiseminen

”Kuulutuksesta, josta on ilmoitettava lehdessä, otetaan lehteen sen aihe ja pääsisältö. Julkaistavaksi määrätty kuulutus on painettava kokonaisuudessaan. Kuulutuksen julkaisemisen tai siitä ilmoittamisen on tapahduttava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä.

Jos kuulutus koskee useita seurakuntia, se on julkistettava jokaisessa seurakunnassa.”
(KJ 23:2).

”Jos vaaleja koskeva kuulutus tai ilmoitus on julkaistava lehdessä, se voidaan keskusvaalitoimikunnan toimesta saattaa seurakuntien jäsenten tietoon myös yhteiskuulutuksena, jollei kirkkolain 3 luvun 5 §:stä muuta johdu”. (KVJ 2:5)

Ehdotus (pj.)	Seurakuntaneuvosto päättää, että vuoden 2022 seurakuntavaalien kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien yhteisinä Kirkkotie-lehdessä.
Seurakuntaneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

62 § Pastori Anna-Maria Kupiaisen viranhoidomääräyksen muuttaminen

Joensuun seurakuntaneuvosto 26.1.2022, 7 §

Pastori Salla Romo on ilmoittanut palaavansa virkaansa Joensuun seurakunnan I kappalaisena 4.4.2022 alkaen 80 % työajalla. Pastori Kaija Santti hoitaa virkaansa 75 % työajalla ja pastori Topi Nieminen hoitaa Kaija Santin virkaa 20 % työajalla. Näin ollen Joensuun seurakunnan papiston palkkauksesta jää vielä 25 % täyttämättä.

Pastori Anna-Maria Kupiainen on ilmaissut halukkuutensa osa-aikaiseen papin työhön Joensuun seurakunnassa. Kupiainen on tehnyt aiemmin papin töitä Joensuun seurakunnalle toimituspalkkioilla.

Kuopion hiippakunnan piispa Jari Jolkkonen on ollut yhteydessä kirkkoherraan ja ilmaissut tuokensa sille, että Anna-Maria Kupiaiselle pyydetään määräaikainen, osa-aikainen viranhoidomääräys Joensuun seurakuntaan.

Anna-Maria Kupiainen on antanut suostumuksensa viranhoidomääräykseen 25 % työvelvollisuudella, ja määräaikaisuuden kestosta on keskusteltu myös henkilöstöpäällikkö Satu Krohnsin kanssa.

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto päättää

1. pyytää Kuopion hiippakunnan tuomiokapituliilta viranhoidomääräyksen pastori Anna-Maria Kupiaiselle Joensuun seurakuntaan virkaa perustamatta 25 % työvelvollisuudella ajalle 1.3.-30.9. 2022
2. todeta, että pastori Anna-Maria Kupiainen on ilmoittanut olevansa käytettävissä viranhoidomääräystä varten
3. määrätä pastori Anna-Maria Kupiaisen palkaksi vaativuusryhmän 601 mukaisesti 3159,51 € (100 %) / 25 % /kuukausi
4. määrätä pastori Anna-Maria Kupiaisen viranhoidopaikaksi Joensuun seurakuntakeskuksen, Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu.

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Joensuun seurakuntaneuvosto 18.5.2022, 62 §

Pastori Anna-Maria Kupiainen on hoitanut seurakuntapastorin tehtäviä maaliskuun alusta alkaen. Hän on hoitanut tehtävänsä hyvin ja sitoutuneesti. Käytäntö on kuitenkin osoittanut, että 25 % työaika on papin työssä hyvin vaikea saada järjestettyä tarkoituksenmukaiseksi ja mielekkääksi.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

Kaija Santti hoitaa seurakuntapastorin virkaa 75 % työajalla (Joensuun seurakuntaneuvosto 18.8.2021, 95 §) ja Salla Romo kappalaisen virkaa 80 % työajalla (Joensuun seurakuntaneuvosto 29.4.2020, 34 §). Palkkamäärärahat antaisivat mahdollisuuden korottaa Anna-Maria Kupiaisen työajan määrää.

Pastori Anna-Maria Kupiainen on ilmoittanut olevansa käytettävissä seurakuntapastorin tehtäviin 35 % työajalla.

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto päättää

1. pyytää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta pastori Anna-Maria Kupiaisen viranhoitomääräyksen muuttamista 25 % työvelvollisuudesta 35 % työvelvollisuuteen ajalle 1.6.-30.9. 2022
2. todeta, että pastori Anna-Maria Kupiainen on ilmoittanut olevansa käytettävissä viranhoitomääräystä varten.
3. määrätä pastori Anna-Maria Kupiaisen palkaksi vaativuusryhmän 601 mukaisesti 3159,51 € (100 %)
4. määrätä pastori Anna-Maria Kupiaisen viranhoitopaikaksi Joensuun seurakuntakeskuksen, Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu.

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

63 § Joensuun seurakunnan pääjumalanpalvelus 3.7.2022

Joensuussa järjestään herättäjäjuhlat 1.-3.7.2022. Sunnuntaina 3.7.2022 vietetään juhlakentällä messu kello 10. Joensuun seurakunnan papisto avustaa messussa, minkä vuoksi 3.7.2022 Joensuun kirkossa ei ole jumalanpalvelusta klo 10 eikä Noljakan kirkossa klo 12.

Kirkkojärjestyksen mukaan päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä ja se aloitetaan yleensä kello 10. Seurakuntaneuvosto voi päättää, että päiväjumalanpalvelus pidetään muualla kuin pääkirkossa tai seurakunnan kirkossa yleensä. Tähän tulee kuitenkin olla erityinen tärkeä syy. Herättäjäjuhlia voidaan pitää tällaisena syynä.

Ehdotus (pj.)	Seurakuntaneuvosto päättää, että Joensuun seurakunnan pääjumalanpalvelus on 3.7.2022 pesäpallostadionilla vietettävä Herättäjäjuhlien juhlajumalanpalvelus.
Seurakuntaneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin.



64 § Lapsivaikutusten arviointi – ohjeen käyttöönotto Joensuun seurakuntayhtymässä

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.4.2022, 67 §

Suomen ev.-lut. kirkossa otettiin vuonna 2014 käyttöön lapsivaikutusten arviointi ja vuonna 2015¹ laadittiin ohjeistus arvioinnin toteuttamiseksi.

Lapsivaikutusten arvioinnin perusta

Viranomaispäätösten lapsiin kohdistuvien vaikutusten arviointi perustuu YK:n lapsen oikeuksien sopimukseen; *kaikissa julkisen - - hallintoviranomaisten - - toimissa, jotka koskevat lapsia, on ensisijaisesti otettava huomioon lapsen etu. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta. Vastaava säännös on kirkkojärjestyksessä: Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta (KJ 23:3).*

Arvioinnista vastaavat tahot

Säännös koskee kaikkia kirkollisen viranomaisen tekemiä päätöksiä kirkon organisaation eri tasoilla. Jokaisen päätettävän asian valmistelussa on tarkistettava, onko päätöksellä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin. Kun vaikutuksia todetaan olevan, niistä tehdään tarkempi arviointi.

Lapsivaikutusten arviointi tehdään siinä toimitelmässä, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Käytännössä arvioinnin tekee päätöksen valmistelija. Seurakuntayhtymissä arviointi tehdään pääsääntöisesti seurakuntien seurakuntaneuvostoissa sekä yhteisessä kirkkoneuvostossa. Myös viranhaltijapäätöksiä tekevät viranhaltijat ovat vastuussa lapsiarvioinnin tekemisestä ennen päätöksentekoaan. Oleellista on, että arviointi on tehty asiaa lopullisesti ratkaistaessa.

Viranomaispäätösten vaikutusten ennakkollisen arvioinnin väline

Lapsivaikutusten arviointi on menetelmä, jolla päätöksentekoa tarkastellaan ennakolta lasten ja nuorten edun näkökulmasta. Arviointia tehdään, jotta päätösten vaikutukset olisivat tiedossa päätöksiä tehtäessä. Tavoitteena on löytää lasten ja nuorten hyvinvoinnin ja oikeuksien toteutumisen kannalta parhaita ratkaisuja. Samalla voidaan vahvistaa myönteisiä vaikutuksia sekä varautua kielteisiin vaikutuksiin ja lieventää niitä.

Mitä arvioidaan?

Lapsiin kohdistuvilla vaikutuksilla tarkoitetaan *suoria ja epäsuoria sekä myönteisiä ja kielteisiä vaikutuksia, joita päätöksellä on lapsiväestön tai sen osan jokapäiväiseen elämään nykyhetkellä ja tulevaisuudessa.* Arviointia ei tehdä yksittäisten lasten näkökulmasta vaan lapsia ja nuoria tarkastellaan ryhminä, jossa otetaan kuitenkin huomioon lasten ja nuorten erilaisuus ja yhdenvertaisuus.

Havainnollisimmin lasten ja nuorten elämään eritavoin heijastuvia vaikutuksia syntyy elinympäristöä koskevissa päätöksissä. Tämän vuoksi vaikutuksia on hyvä arvioida seuraavien seikkojen osalta:

¹ Lapsivaikutusten arviointi Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa. Ohjeistus. Suomen ev.-lut. kirkon julkaisu 21



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

Suorat vaikutukset: vaikutukset terveyteen, ihmissuhteisiin, asumiseen ja liikkumiseen, arjen sujuvuuteen, osallistumiseen sekä tasa-arvoon. Suoria vaikutuksia lapsiin voi olla esimerkiksi päätöksillä, jotka koskevat lasten ja nuorten toiminnan resursseja, toimintatiloja tai heidän mahdollisuuttaan osallistua, ilmaista mielipiteensä ja vaikuttaa toiminnan sisältöön.

Epäsuorat vaikutukset: vaikutukset perheen talouteen ja palveluihin, vaikutukset yhteisöön ja alueeseen sekä sosiaalisiin suhteisiin. Epäsuoria vaikutuksia voi seurata päätöksistä, jotka liittyvät pitkän ajan suunnitelmiin, lasten vanhempiin tai osallistumisen kustannuksiin.

Arvioinnin toteutus Joensuun seurakuntayhtymässä ja sen seurakunnissa

Toimielimet voivat itse päättää, millä tavalla ja missä laajuudessa lapsivaikutusten arviointi on tarkoituksenmukaista tehdä. Joensuun seurakunnan kirkkoherra Katri Vilén ja johtava nuorisotyönohjaaja Noora Kähkönen ovat valmistelleet lapsivaikutusten arviointia koskevan ohjeen ([liite 2](#)), jota sovelletaan Joensuun seurakuntayhtymässä ja sen seurakunnissa sen tultua hyväksytyksi. Ohjeluonnoksesta pyydettiin kommentteja esitteleviltä viranhaltijoilta, pöytäkirjanpitäjiltä ja lapsiasiahenkilöiltä.

Kyseisessä lapsivaikutusten arviointia koskevassa ohjeessa todetaan, että Joensuun seurakunnat valitsevat kukin kaksi lapsiasiahenkilöä, joista toinen on luottamushenkilö ja toinen työntekijä. He ovat asiantuntijoita, joiden puoleen valmisteluja tekevät hallintoelinten esittelijät voivat kääntyä. Nämä lapsiasiahenkilöt muodostavat LAVA-seurantatyöryhmän, jonka tehtävänä on koordinoita, ohjeistaa ja kehittää toiminnan ja päätösten lapsivaikutusten arviointia seurakunnissa ja yksiköissä. Myös seurakuntayhtymän ylimpien toimielinten esittelevät viranhaltijat voivat konsultoida seurakuntien lapsiasiahenkilöitä. Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää keskuudestaan luottamushenkilöjäsenen lapsiasiahenkilöksi.

Ehdotus (pj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä *Lapsivaikutusten arvioinnin ohjeen* otettavaksi käyttöön [liitteen 2](#) mukaisena,
2. nimetä keskuudestaan lapsiasiahenkilön, jonka toimikausi päättyy 31.12.2022,
3. lähettää ohjeistuksen Enon, Joensuun, Pielisensuun, Pyhäselän, Rantakylän ja Vaara-Karjalan seurakuntaneuvostojen hyväksyttäväksi ja
4. pyytää seurakuntia nimeämään kaksi lapsiasiahenkilöä, joista toinen on luottamushenkilö ja toinen työntekijä.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että lapsiasiahenkilö voi olla luottamushenkilön sijaan asiaa tunteva seurakunnan jäsen. Yhteisen kirkkoneuvoston lapsiasiahenkilöksi nimettiin Ville Toivasen esityksestä Eevi Väistö.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

Joensuun seurakuntaneuvosto 18.5.2022, 64 §

Seurakuntaneuvosto on nimennyt kokouksessaan 15.11.2017 (105 §) lapsiasiahenkilöksi johtavan nuorisotyönohjaaja Noora Kähkösen ja kokouksessaan 13.10.2021 (127 §) Topi Linjaman. Lapsiasiahenkilöt olisi syytä valita jokaiselle toimikaudelle erikseen. Nykyinen toimikausi päättyy 31.12.2022.

Joensuun seurakuntayhtymän seurakunnissa toimii nuorten vaikuttajaryhmiä, jotka voivat olla tukena myös LAVA:n tekemisessä, ja muutenkin tuoda nuorten näkökulmaa seurakunnan päätöksentekoon. Useissa seurakunnissa nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet ovat myös kiinteästi osa luottamuselinten työskentelyä. Joensuun seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmässä on tällä hetkellä kolme jäsentä.

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto päättää

1. hyväksyä *Lapsivaikutusten arvioinnin ohjeen* otettavaksi käyttöön liitteen 1 mukaisena
2. todeta, että seurakunnan lapsiasiahenkilöinä toimivat johtava nuorisotyönohjaaja Noora Kähkönen ja Joensuun seurakunnan luottamushenkilö Topi Linjama 31.12.2022 saakka
3. kutsua Joensuun seurakuntaneuvoston kokouksiin kokeiluna syksyn 2022 ajan Joensuun seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän jäsenistä kaksi kunkin kokoukseen.

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin

Jarkko Kemppe poistui klo 16.59 tämän pykälän käsittelyn aikana.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

65 § Diakonian taloudellisen avustamisen kolmannesvuosikatsaus

Seurakuntaneuvosto hyväksyi 6.4.2011 (42 §) taloudellisten tukitoimenpiteiden periaatteet diakoniatyössä. Periaatteiden mukaan seurakuntaneuvostolle annetaan diakoniatyön avustusten talousarvion toteutuma tiedoksi kolmannesvuosittain tammikuun, toukokuun ja syyskuun kokouksissa.

Seurakuntayhtymän kirjanpitoon on myönnettyjä diakonia-avustuksia kirjattu vuoden 2022 osalta 12.5.2022 mennessä seuraavasti:

Alue	Budjetoitu €	Käytetty €	%
Kantakaupunki	16 000 €	6 675 €	41,7
Noljakka-Marjala	37 000 €	17 012 €	46

Näiden lisäksi kantakaupungin diakoniatyö on hakenut alkuvuoden aikana Kirkon diakoniarahaston ja Tukikummit-avustuksia yhteensä 3 574€. Noljakka-Marjala alueen diakoniatyö on hakenut Tukikummit-avustuksia 1 700 € ja Kotimaan avun keräysten kautta yhteensä 3 740€.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi diakonian taloudellisen avustamisen kolmannesvuosikatsauksen.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

66 § Syksyn 2022 kokousajat

Joensuun seurakuntaneuvoston syksyn 2022 kokoukset on suunniteltu pidettäväksi seuraavina keskiviikkopäivinä alkaen klo 16.15 (kahvitarjoilu klo 16.00 alkaen) Joensuun seurakuntakeskuksessa (Kirkkokatu 28): 17.8., 21.9., 12.10., 16.11. ja 14.12.2022.

Esityslista ja kokouskutsu lähetetään kaikille sähköpostitse viimeistään kokousta edeltävän viikon perjantaina.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi yllä olevan aikataulun.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

67 § Seurakuntaneuvoston puheenjohtajan/kirkkoherran tekemät päätökset

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön 3 luvun 11 §:n mukaan kirkkoherran 9 §:n 1 momentin a–e-kohtien nojalla tekemät päätökset annetaan seurakuntaneuvostolle tiedoksi, ei kuitenkaan päätöksiä alle 30 vuorokauden sairauslomista. Seurakuntaneuvosto voi kirkkoherran viranhaltijapäätöksen tiedoksi saatuaan kumota päätöksen, muuttaa sitä tai palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seurakuntaneuvoston puheenjohtaja on seurakuntaneuvoston ohjesäännön 3 luvun 9 §:ään perustuen tehnyt päätökset 5/2022 jotka ovat nähtävänä kokouksessa.

Ehdotus (pj.)	Seurakuntaneuvosto merkitsee kirkkoherran päätökset tiedoksi.
Seurakuntaneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

68 § Seurakuntaneuvostolle lähetetyt muistiot

Seurakuntaneuvostolle on lähetetty tiedoksi seuraava muistio:

Kantakaupungin piirin toimintaryhmän muistio 22.4.2022

Asialistalla mm.:

- ajankohtaiset kuulumiset
- kesäkahvit
- Joensuun kirkon messun jälkeiset kahvit
- Männikköniemen kesä
- ajankohtaiset kuulumiset
- Kantakaupungin työntekijöiden ja toimintaryhmän yhteistyö

Muistio on nähtävänä kokouksessa ja se on lähetetty tiedoksi esityslistan mukana.

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto merkitsee muistion tiedoksi.

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

69 § Ilmoitusasiat

Luottamushenkilöiden kevätkauden kokouspalkkiot ovat maksussa 29.7.2022. Maksuja varten verokortti ja mahdolliset matkalaskut pyydetään toimittamaan taloustoimistoon to 30.6.2022 mennessä. Verokorttia ei tarvitse toimittaa, jos palkkiosta saa mennä pidätys 60 %:n mukaan. Huom! Eläketuloa varten laskettu kortti ei valitettavasti käy kokouspalkkioita varten. Verotoimistosta voi pyytää palkkaa/palkkiotuloa varten lasketun kortin. Verottajan puhelinpalvelun numero on 029 497 000.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin

70 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.



Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

18.5.2022

71 § Kokouksen päätös

Valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.21.

Puheenjohtaja KATRI VILÉN
Katri Vilén

Pöytäkirjanpitäjä JOHANNA HIRVONEN
Johanna Hirvonen

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Joensuussa 18.5.2022

ARJA PUOSKARI
Arja Puoskari

ESSI TAIVALOJA
Essi Taivaloja

Pöytäkirja on ollut nähtävänä Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän neuvonnassa ajalla 19.5.–20.6.2022 sen aukioloaikoina, mistä on kuulutettu seurakuntayhtymän virallisella ilmoitustaululla ajalla 16.5.–20.6.2021.

Joensuussa / 2022

Johanna Hirvonen
seurakuntasihtööri

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Joensuun seurakunta
Seurakuntaneuvosto

Kokouspäivämäärä 18.5.2022 ja valitusosoituksen antamista koskevat pöytäkirjan pykälänumerot 55-71.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 55-58, 62, 65-71 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 59, 60, 61, 63, 64 §

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonli-säveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu

Postiosoite: PL 10, 80101 Joensuu

Sähköposti: joensuun.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 59, 60, 61, 63, 64 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu

Postiosoite: PL 10, 80101 Joensuu

Sähköposti: joensuun.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio

Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käynti- ja postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköposti: **markkinaoikeus@ oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTI-MAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa ja yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 530 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.